

Sammanträdesprotokoll A socialnämnden den 14 november 2023

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–16.00

Beslutande

Morgan Olsson(S), ordförande

Marie Gabrielsson (S)

Eva Blomqvist (S)

tjänstgörande ersättare

Erika Blom (S)

tjänstgörande ersättare

Katarina Edin (S)

tjänstgörande ersättare

Marie-Louise Oscarsson (C)

Marianne Eriksson (C)

Eskil Ehnberg (M)

Viktoria Trewe (M)

Catarina Espmark (M)

Tomas Edin (SD)

Veronica Berglund (SD)

Robert Gjersvold (SD)

Justerare

Eskil Ehnberg (M) utses att justera protokollet, paragraf 134 - 148 . Justeringen sker på kommunkontoret i Strömsund den 28 november.

den 14 november 2023

Underskrifter

Morgan Olsson, ordförande

Eva Lif, sekreterare

Eskil Ehnberg, justerare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och socialnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden 29 november till 21 december. Protokollet förvaras på Vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare

Gudrun Öjbrandt, förvaltningschef

Veronica Sjöberg, kvalitetsutvecklare § 136, § 139

Lena Norrman, enhetschef IFO § 141-143

Erik Casselbrandt, avdelningschef Miljö- och Bygg § 145

Henna Forsberg, enhetschef Familjehemscentrum § 138

Petra Olsson, sektorchef Familjehemscentrum § 138

Anneli Rolandsson, samordnare IFO §138

Aina Sundbaum (C), ej tjänstgörande ersättare

Justerare

Diarienummer SN.2022.603 700

§ 134 Godkännande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Föredragningslistan godkänns

Justerare

Diarienummer VSF.2023.59 700

§ 135 Verksamhetsprognos per oktober 2023

Verksamhetsprognosen per oktober pekar mot ett underskott på - 15,8 mnkr. Prognosen ligger på en lägre nivå än vid de tidigare rapporterna under året. Senaste prognosen per augusti var på -17,2 mnkr och avvikelser mot budget är mycket rörliga utifrån de individuella insatser och ärenden som förvaltningen ansvarar för. Förvaltningen har arbetat intensivt med de åtgärder som var pågående och planerades i början av året. Vissa intäkter har tillkommit genom riktade bidrag som inte kunnat budgeteras samtidigt som kostnader uppstår som inte varit kända när budget las. För ändamålet ledning och administration ses ett underskott som hör ihop med förvaltningsövergripande administrativa kostnader som inte inrymts i budget, personalomsättning och viss överlappning på tjänster.

Arbetsmarknadsenheten går mot ett utfall med överskott. Prognosen kan vara osäker då intäkter via statliga medel tenderar att släpa efter. Vissa budgeterade intäkter har uteblivit medan andra för interna tjänster tillkommit. Den låga arbetslösheten speglas i något färre deltagare än beräknat.

Biståndsenhetens prognos för underskott hör samman med personalkostnader och sjukfrånvaro. Utfallet kan möjligen närma sig tilldelad ram vid bokslut.

För hemsjukvård är prognosen ett förhållandevis litet underskott med tanke på verksamhetens påfrestande läge. Vakanser har medfört lösningar med hyrpersonal för närmare 2 mnkr. Bemanningsläget ser bättre ut i senare delen av året men övergången till vaken natt istället för beredskap för distriktssköterska ökar på kostnaderna. Riktade statsbidrag för nära vård och ökad bemanning beräknas balansera upp till viss del. Inom kommunrehab är det fortsatt svårt att bemanna framför allt vad gäller fysioterapeut där hyrpersonal funnits stora delar av året.

Individ- och familjeomsorgens prognos pekar mot ett överskott med utfall inom ram för de tre enskilt stora posterna för placeringar och ekonomiskt bistånd. Underskott beräknas inom barn och familj på grund av personalkostnader samt hyrpersonal för att klara inflödet av barnärenden inom utsatt tid. Arbete fortsätter för att hålla i de goda resultaten samt finns fler permanenta inslag i det som sammantaget benämns hemmalösningar. Ett led i detta är eget stödboende för några ungdomar som då kan bo på hemorten.

Justerare

Stöd och service fick i början av året ett nytt personlig assistans-ärende som inte kunnat budgeteras vilket medför cirka -1,5 mnkr. Bemanningsläget är svårt i vissa assistansgrupper och där är samnyttjande av personal för att minska vikariebehovet inte alltid möjligt eller lämpligt. Stor rörlighet på personal i något fall medför kostnader för personal som sedan inte blir kvar i verksamheten vilket är en fördyring. Genomlysningen av verksamheten har visat att Strömsund i jämförelse med andra kommuner har äldre brukare med omfattande behov i grupp- och servicebostäder vilket genererar höga kostnader. I vissa perioder har vaken nattpersonal behövts i något boende vilket ger högre kostnader än budget. Den planering som funnits för att minska kostnader för verksamhetsresor har fått stå tillbaka då arbetet med att anpassa verksamhet till nya arbetstider är omfattande och har behövt mer fokus. Avslut av pedagogiska måltider har minskat kostnader med runt 200 tkr.

Vad gäller äldreomsorg ligger de höga kostnaderna för särskilt boende på samma nivå som vid tidigare prognoser, kostnader för natt ökat medan hemtjänst ser ut att gå mot överskott mot budget. Sammantaget är underskottet på - 7,5 mnkr cirka 4 procent av nettobudgeten. Åtgärder som skett är både övergripande genom förslag på höjda och nya avgifter och översyn av särskilda boenden, samt i verksamheterna med aktivt arbete i schemaplanering, matsvinnsmätning, ändrad matordning vid trygghetsboende samt fortsatt digitalisering som stöd för både vårdtagare och personal. Fortsatt effektivisering av insatser hela dygnet runt planeras. Några kan utbildas vidare med stöd av äldreomsorgslyftet. Övertid och sjuklön är fortsatt tunga poster. Rekryteringsläget är svårt för olika personalkategorier, såväl chefer som vårdpersonal.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Prognosrapport oktober VSF

Au-protokoll

Justerare

den 14 november 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognos per oktober samt pågående och planerade åtgärder.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognos per oktober samt pågående och planerade åtgärder.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Justerare

Verksamhetsprognos

Oktober 2023

Vård- och socialförvaltningen

Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
-55 810	-58 625	2 815	445 221	463 859	-18 638	-15 823

Verksamhetsprognosen per oktober pekar mot ett underskott på - 15,8 mnkr. Prognosen ligger på en lägre nivå än vid de tidigare rapporterna under året. Senaste prognosen per augusti var på -17,2 mnkr och avvikelser mot budget är mycket rörliga utifrån de individuella insatser och ärenden som förvaltningen ansvarar för. Vissa intäkter har tillkommit genom riktade bidrag och högre betalningsförmåga medan andra uteblivit eller ligger lägre än budget. Personalkostnader är den enskilt största kostnadsposten där den höga sjukfrånvaron speglas i sjuklön, vikariekostnader och övertid. Vakanser och rekryteringssvårigheter har medfört kostnader för hyrpersonal på cirka 3,6 mnkr. Omställning med nya schemalösningar pågår i flera verksamheter för att klara verksamhet dygnet runt samt leva upp till de skärpta arbetstidsreglerna. Övertid och sjuklön är fortsatt tunga poster. Rekryteringsläget är generellt svårt för olika personalkategorier.

Under ledning och administration finns en del förvaltningsövergripande administrativa kostnader samlade som inte inrymts i budget. Arbetsmarknadsenhetens prognos på överskott beror till största delen på något färre deltagare än beräknat vilket i sin tur hör samman med den låga arbetslösheten. Bemanningsläget i hemsjukvården ser bättre ut i senare delen av året men övergången till vaken natt istället för beredskap för distriktssköterska ökar på kostnaderna. Riktade statsbidrag för nära vård och ökad bemanning beräknas balansera upp till viss del. Inom kommunrehab är det fortsatt svårt att bemanna framför allt vad gäller fysioterapeut där hyrpersonal funnits stora delar av året.

Individ- och familjeomsorgens prognos pekar mot ett överskott med utfall inom ram för de tre enskilt stora posterna för placeringar och ekonomiskt bistånd. Underskott beräknas inom barn och familj på grund av personalkostnader samt hyrpersonal för att klara inflödet av barnärenden inom utsatt tid. Arbete fortsätter med hemmalösningar, bland annat eget stödboende för några ungdomar som fortsatt kan bo på hemorten där alternativet annars sannolikt varit placering.

Stöd och service fick i början av året ett nytt personlig assistans-ärende som inte kunnat budgeteras vilket genast bidrar till underskott. Bemanningsläget är svårt i vissa assistansgrupper och där är samnyttjande av personal för att minska vikariebehovet inte alltid möjligt eller lämpligt. Genomlysningen av verksamheten har visat att Strömsund i jämförelse med andra kommuner har äldre brukare med omfattande behov i grupp- och servicebostäder vilket genererar höga kostnader.

Vad gäller äldreomsorg ligger de höga kostnaderna för särskilt boende på samma nivå som vid tidigare prognoser, kostnader för natt ökat medan hemtjänst ser ut att gå mot överskott mot budget. Sammantaget är underskottet på - 7,5 mnkr cirka 4 procent av nettobudgeten. Åtgärder som skett är både övergripande genom förslag på höjda och nya avgifter och översyn av särskilda boenden, samt i verksamheterna med matsvinnsmätning, ändrad matordning vid trygghetsboende samt fortsatt digitalisering som stöd för både vårdtagare och personal.

Nämnd	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
007 Socialnämnd			0	1 086	1 280	-195	-195
			0	1 086	1 280	-195	-195
	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Ledning och administration	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
197 Ledning och administration	-1 630	-1 117	-513	33 396	34 131	-736	-1 248
	-1 630	-1 117	-513	33 396	34 131	-736	-1 248
	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Arbetsmarknadsenheten	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
730 Sysselsättningsåtgärder	-18 090	-13 445	-4 645	28 158	22 805	5 353	708
	-18 090	-13 445	-4 645	28 158	22 805	5 353	708
	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Netto
Bistånd	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	

700 Biståndsenhet	0	5 689	6 006	-318	-318		
	0	5 689	6 006	-318	-318		
Hemsjukvård, Kommunrehab	Intäkter tkr			Kostnader tkr			
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Netto
772 Utskrivningsklara	0			0	250	-250	-250
782 Hemsjukvård	-1 553	-5 038	3 485	23 366	25 774	-2 408	1 077
785 Kommunrehab	-140	-125	-15	7 999	9 166	-1 167	-1 182
	-1 693	-5 163	3 470	31 364	35 190	-3 825	-355
Individ & familjeomsorg	Intäkter tkr			Kostnader tkr			
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Netto
752 Ekonmienhet	-400	-1 035	635	16 888	16 321	567	1 202
753 Öppenvård IFO	-30	-234	204	9 858	7 738	2 120	2 324
755 Vuxenenhet, öppenvård	-379	-379	0	7 135	7 342	-208	-208
756 Familjecentralen	0			0	104	-104	-104
757 Barn och familj	-1 350	-1 861	511	19 276	22 207	-2 931	-2 419
759 Familjerätt	0			893	896	-3	-3
				-varav försörjningsstöd	13 500	12 700	800
				-varav externa placeringskostnader vuxen	4 800	4 600	200
				-varav externa placeringskostnader barn & familj	7 600	7 100	500
	-2 159	-3 509	1 350	54 050	54 608	-558	792
Stöd & service	Intäkter tkr			Kostnader tkr			
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Netto
711 Bostad m särsk service	-1 264	-1 374	110	41 743	46 387	-4 644	-4 534
713 Dagverksamhet	-482	-541	59	9 200	9 220	-20	38
717 Personlig assistans	-13 628	-13 628	0	29 181	31 598	-2 417	-2 417
718 Stödinsatser	-90	-93	3	4 318	4 483	-165	-163
	-15 464	-15 635	171	84 442	91 688	-7 246	-7 075
Teknikstöd	Intäkter tkr			Kostnader tkr			
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Netto
731 Teknikstöd	0			3 437	4 091	-655	-655
	0			3 437	4 091	-655	-655
Äldreomsorg	Intäkter tkr			Kostnader tkr			
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	Netto
771 Särskilt boende	-12 121	-14 125	2 004	101 249	110 048	-8 799	-6 795
776 Nattlag	-120	-30	-90	31 583	32 511	-929	-1 019
778 Trygghetsboende	-28	0	-28	1 292	1 376	-84	-112
781 Hemvård	-4 505	-5 600	1 095	69 477	70 124	-647	448
	-16 774	-19 755	2 981	203 601	214 060	-10 459	-7 478
				Prognoshistorik			
				Februari	-17 226		
				April	-20 212		
				Augusti	-17 186		

Diarienummer SN.2022.562 700

§ 136 Uppföljning av mål 2023

Socialnämnden fastställde fjorton mål för verksamheten den 19 oktober 2022 § 132. Fem av målen ska rapporteras till socialnämnden två gånger per år. Fyra av fem mål har uppnåtts och ett mål har inte uppnåtts.

Mål 2, Minst 75 % av kvinnor och män i åldersgruppen 18-30 år har gjort en stegförflyttning mot egen försörjning inom ett år efter påbörjad insats som skett via arbetsmarknadsenheten.

Resultat:

Målet är uppnått.

100 % av kvinnor och män i åldern 18-30 år har gjort en stegförflyttning mot egen försörjning inom ett år efter påbörjad insats som skett via AME.

Analys och förbättringsåtgärder:

Fem kvinnor och sex män har ingått i mätningen. Arbetsmarknadsenheten kommer bibehålla det arbets sätt som gör att så många deltagare som möjligt inom åldern 18-30 år gör en stegförflyttning mot egen försörjning inom ett år.

Mål 6, 75 % av kvinnor och män som vid nybesök ansökt om försörjningsstöd ska efter 3 månader ha minskat eller inget behov av försörjningsstöd.

Resultat:

Målet är inte uppnått.

57 % av kvinnorna och 60 % av männen har minskat eller inget behov av försörjningsstöd efter tre månader.

Analys och förbättringsåtgärder:

Resultat bygger på mätning under perioden januari 2023 till och med juni 2023 och innefattar totalt 84 nybesök, fördelat på 37 kvinnor och 47 män. Majoriteten av nybesöken består av ensamstående kvinnor och män.

Resultatet vid denna mätning är bättre jämfört med föregående mätning. Någon enskild tydlig orsak att målet inte nås har inte framgått, det förekommer olika anledningar till inget eller minskat behov. Det kan vara att personer flyttar från kommunen, får högre inkomst/bidrag beroende på sysselsättning, att annan förmån börjar betalas ut eller att den enskilde endast tillfälligt söker

Justerare

bistånd. Det finns alltid villkor för rätten till bistånd det är att den enskilde ska söka arbete och i första hand att uppbära andra förmåner.

Ekonomienheten har ett nära samarbete med arbetsmarknadsenheten och andra samverkansgrupper i syftet att enskilda ska komma ut i sysselsättning som leder till inget eller minskat behov av försörjningsstöd.

Mål 7, Minst 80 % av barn och unga upplever att deras bekymmer med dåligt mående minskat efter kontakt med öppenvården.

Resultat:

Målet är uppnått.

100% av både flickor och pojkar som fått insatser via öppenvården upplever att deras mående har förbättrats. 13 barn och ungdomar (12 flickor och 1 pojke) har avslutats under denna mätperiod. Ytterligare ett ärende har avslutats under perioden men utvärdering vid avslut saknas.

Analys och förbättringsåtgärder:

Bedömningen görs genom ett skattningsinstrument som användas vid start och avslut av insatser. Tretton ärenden har funnits med beviljade insatser. Ett ärende har aktualiserats genom att föräldrarna själva kontaktat öppenvården för råd- och stödsamtal.

Även föräldrarna har fyllt i skattningsblanketter vid start och avslut. De skattar samtliga en upplevd förändring till det bättre. När det gäller bemötande så skattar både barnet/ungdomen och föräldrarna höga siffror vilket innebär att de känner sig hörda, respekterade och förstådda av behandlaren.

Mål 9, 80 % av kvinnor och män med funktionsnedsättning deltar i fysiska aktiviteter varje vecka.

Resultat:

Målet är uppnått.

100% av kvinnorna och 85% av männen deltar i fysisk aktivitet varje vecka.

Analys och förbättringsåtgärder:

Mätningen omfattar brukare inom dagverksamheten, inom gruppboenden och serviceboenden samt med personlig assistans. Mätningen har gjorts under månaderna maj och september och inkluderar totalt 14 kvinnor och 27 män.

Den fysiska aktiviteten baseras på brukarens individuella förutsättningar och förmågor. Personalen behöver vara fortsatt lyhörda för att individuellt anpassa aktiviteter och arbeta motiverande för delaktighet.

Mål 12, 90 % av kvinnor och män med äldreomsorg får ett personligt utformat stöd av kontaktperson i samband med sina insatser.

Resultat:

Målet är uppnått.

99 % av kvinnor och 100 % av männen får ett personligt utformat stöd när det gäller ett urval av viktiga ansvarsområden som ingår i kontaktmannaskapet.

Analys och förbättringsåtgärder:

Mätningen görs för alla vårdtagare med omfattande hemtjänst, nivå 2, samt alla vårdtagare som bor i särskilt boende. Vid denna mätning saknas uppgifter från ett särskilt boende.

Underlag till beslut

Au-protokoll

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per oktober 2023.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner målredovisningen per oktober 2023.

Beslut skickat till

Vård- och socialförvaltningen

Diarienummer SN.2023.11 700

§ 137 Aktuell information

Socialnämnden informeras

- Ordförande och förvaltningschef har deltagit i lokal övning av kommunens ledningsförmåga vid kris och påfrestningar; Jemten, underledning av länsstyrelsen och försvarsmakten.
- Ordförande, vice ordförande och förvaltningschef har deltagit i dialog med revisorerna om socialnämndens arbete med våld i nära relationer, ekonomiskt bistånd samt det ekonomiska läget.
- Stor smittspridning av olika virus i samhället för närvarande. Det finns kontinuerligt flertal fall av covid -19 i förvaltningens verksamheter.
- Information om lex Sarah-ärende

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av informationen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Justerare

Diarienummer SN.2023.260 700

§ 138 Familjehemscentrum

Henna Forsberg, enhetschef Familjehemscentrum Jämtland och Petra Olson, sektorchef Familjehemscentrum Jämtland.

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av informationen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Diarienummer VSF.2022.515 730

§ 139 Uppföljning handlingsplan stöd för anhöriga 2023

Den 20 februari § 24 fastställde socialnämnden Program för stöd till anhöriga 2020-2024. Socialnämnden fastställde handlingsplan för anhörigstöd för 2023 den 14 december 2022 §169. Här följer uppföljningen av planens tre områden.

Område: Anhörigas delaktighet i insatser

Aktivitet:

Ta hänsyn till behov både hos den enskilde och anhörig inom äldreomsorgen. Att systematiskt i varje nytt ärende identifiera om det finns en anhörig och låta den vara delaktig i upprättandet av genomförandeplan förutsatt att den enskilde ger samtycke.

Resultat och analys:

För majoriteten av vårdtagare där det finns samtycke får anhörig frågan om att vara delaktig vid upprättandet av genomförandeplanen. Ibland vill anhöriga vara delaktig och ibland upplever anhöriga att personalen kan och ser vårdtagarens behov betydligt bättre än anhöriga. Ansvar för att upprätt genomförandeplan ligger på den utsedda fasta omsorgskontakten eller kontaktpersonen.

Genomförandeplanen ska vara ett levande dokument där förändringar ska noteras för att ge förutsättningar till personal att hjälpa vårdtagaren på rätt sätt. Genomförandeplanen kan därför ändras ofta. Vid enstaka uppdateringar kontaktas inte alltid anhöriga. Vid revideringar av planen är anhöriga med i större utsträckning.

Verksamheten försöker alltid att ha en dialog med anhöriga hur det går för vårdtagarna och för att kolla om dem märker av någonting som skall ändras i deras genomförandeplan eller i beslutet. Andra sätt att hålla kontakt är via bland annat informationsbrev och anhörigträffar.

Område: Barn som anhöriga

Aktivitet:

Uppmärksamma barn som är anhöriga och systematiskt erbjuda BRA-samtal till barnen. Barn till personer med missbruksproblem och psykisk ohälsa

Resultat och analys:

Under året har 8 flickor haft samtalsstöd utifrån att det funnits en förälder med psykisk ohälsa eller beroendeproblematik.

Öppenvårdens personal behöver fortsätta att informera vilket stöd barn som anhöriga kan få för att nå ut till fler. Det gäller både nyanställd personal inom IFO's verksamhet men även annan personal som möter barn i sitt arbete.

I februari/mars-23 så anordnade öppenvården en anhörigstödsgrupp där två "vuxna barn" till missbrukande föräldrar deltog.

Område: Målgruppens omfattning och behov

Aktivitet:

Anhöriga får avlastning vid behov. Följa upp beslut om avlastning samt i vilken mån de gynnande besluten nyttjas.

Resultat och analys:

Avlastning i hemmet

I oktober 2023 fanns 9 pågående beslut om avlastning i hemmet för 5 kvinnor och 4 män (13 beslut 2020). Besluten avsåg avlastning med 20 timmar/månad med ett undantag där det var 24 timmar. Avlastning sker på olika sätt. I vissa fall nyttjas avlastningen någon gång per år när anhöriga åker bort och i andra fall varje vecka eller med flera tillsynsbesök under en dag.

Avlastning genom korttidsboende

I oktober 2023 fanns 16 pågående biståndsbeslut om anhörigavlastning på boendet Gästis i Strömsund (21 beslut 2022), varav 5 kvinnor och 11 män. 2 kvinnor och 6 män hade beslut om boende 14 dagar per månad, den övre gränsen för antalet dagar på Gästis, övriga hade 7 dagar per månad. Besluten är tidsbegränsade till att gälla ett år. Sammanlagt fanns beslut om 168 dagar per månad (216 dagar per månad 2022), , dvs. något mer än kapaciteten på Gästis. Möjligheten att vistas på Gästis utnyttjas inte fullt ut av alla, men det upplevs som en trygghet att veta att man har tillgång till avlastningen.

den 14 november 2023

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Handlingsplan anhörigstöd 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av handlingsplan anhörigstöd 2023 samt ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på handlingsplan anhörigstöd 2024 till arbetsutskottet den 29 november.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av handlingsplan anhörigstöd 2023.

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på handlingsplan anhörigstöd 2024 till arbetsutskottet den 29 november.

Beslutet skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Justerare

Diarienummer ÄO-VSF.2023.71 730

§ 140 Internkontroll - Lokala värdighetsgarantier 2023

Socialnämnden fastställde den 14 december 2022 § 168 internkontrollplan för 2023. Mätningen visar att en majoritet har en upprättad genomförandeplan där de själva varit delaktig och uttryckt sina behov.

En mycket stor andel av genomförandeplanerna (90 % eller mer) innehåller uppgifter om:

- hur vårdtagaren vill ha det med maten så att måltiden blir en trevlig stund
- hur vårdtagaren vill ha det med utevistelse (särskilt boende)
- hur vårdtagaren vill ha det med gruppaktiviteter (särskilt boende)
- hur vårdtagaren vill ha det med egentid utifrån egna önskemål (särskilt boende).

Process/rutin

Lokala värdighetsgarantier i äldreomsorg

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Att lokala värdighetsgarantier beaktas i genomförandeplaner.

Frekvens

Två gånger år med redovisning till socialnämnden i mars och november.

Kontrollansvar

Kvalitetsutvecklare, vård- och socialförvaltningen.

Metod/Hur sker kontrollen

Ett urval av genomförandeplaner har granskats med jämn fördelning mellan kvinnor och män. Samtliga enhetschefer inom äldreomsorgen har besvarat frågor angående hur värdighetsgarantier synliggörs i genomförandeplanerna.

Resultat/Utfall

Totalt granskades 91 genomförandeplaner vilket motsvarar planer för cirka 20 % av de personer som bor i särskilt boende eller har hemtjänst med dagliga insatser inom de granskade enheterna. Vid mätningen saknas uppgifter från ett särskilt boende.

Särskilt boende

En övervägande majoritet av alla vårdtagarna har en genomförandeplan. Av de vårdtagare som har en genomförandeplan har 71 % varit delaktiga i upprättande av planen vilket är en minskning sedan förra mättillfället. När det gäller uppgifter om hjälpen anpassats efter dagsform/dygnsrytm samt hur vårdtagaren vill ha det med egen tid finns det beskrivet i 94 % respektive 90% av genomförandeplaner. Resultatet för hur den enskilde vill ha det med måltider, utevistelse och gruppaktiviteter ligger på 97-100 % vilket är liknande nivå som förra mätningen.

Det är en större andel män än kvinnor som har upprättade genomförandeplaner, 89 % respektive 75 %. Det är en större andel kvinnor än män som varit delaktiga vid upprättande av planen, 80 % respektive 63%. Resultatet visar att vårdtagarna i stor utsträckning får insatser på ett individuellt utformat sätt.

Hemtjänst

Inom hemtjänsten har 83 % en upprättad genomförandeplan. Av de vårdtagare som har en genomförandeplan visar mätningen att 91 % av vårdtagarna har själv uttryckt sina behov och önskemål i planen. 82 % av vårdtagarna har en genomförandeplan där det syns att hjälpen anpassas efter dagsform och dygnsrytm. Det är 48 % av vårdtagarna som har insatser i samband med måltider. Av dessa har samtliga en genomförandeplan som beskriver hur de vill ha det med maten så att den blir en trevlig stund.

Åtgärdsförslag

Arbetet med kontaktmannaskap inom särskilt boende och fast omsorgskontakt inom hemtjänsten fortsätter parallellt med införandet av IBIC. Det kommer på sikt att leda till ökad delaktighet i upprättande av den enskildes genomförandeplan. Vårdpersonal med roller som dokumentationsombud och samordnare arbetar aktivt som stöd i verksamheterna för att upprätta nya och revidera befintliga genomförandeplaner.

Genomförandeplanerna är grunden för att personalen ska veta hur insatserna ska genomföras i planeringssystemet, planen används som ett

den 14 november 2023

direkt konkret stöd i det dagliga arbetet vilket gör att uppföljning och revidering av innehåll behöver ske kontinuerligt. De lokala värdighetsgarantierna har funnits sedan 2012. För att upplevas aktuella och relevanta vad den enskilde och anhöriga kan förvänta sig av äldreomsorgen så bör garantierna ses över.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Internkontroll - Lokala värdighetsgarantier i äldreomsorgen

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om lokala värdighetsgarantier 2023 samt ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på reviderade värdighetsgarantier till arbetsutskottet den 10 januari 2024.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om lokala värdighetsgarantier 2023.

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på reviderade värdighetsgarantier till arbetsutskottet den 10 januari 2024.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Justerare

Diarienummer IFO.2022.24 754

§ 141 Internkontroll Ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden

Enligt socialnämndens internkontrollplan som fastslogs den 14 december 2022 § 168 ska kontroll ske av ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden med särskilt fokus på barnperspektivet. Resultat från kontrollen ska sammanställas och rapporteras till socialnämnden två gånger per år, i maj och november.

Inledning

För att på ett strukturerat sätt följa handlägningsprocessen av ekonomiskt bistånd inom ekonomienheten används en checklista. Vad som kontrolleras framgår under rubriken *Kontrollmoment*.

Process/rutin

Att väsentlig dokumentation finns i ärenden som rör ekonomiskt bistånd.

Kontrollmoment

- att det framgår vad ansökan avser,
- att den enskilde fått stöd i syfte att nå självförsörjning
- att det finns aktuella och relevanta akt anteckningar
- att beräkningar har gjorts på ett korrekt sätt,
- att det framgår vilken bedömning som handläggaren gjort,
- att det framgår att barnperspektivet är beaktat i barnfamiljer,
- att det framgår vilket beslut som fattats

Frekvens

Kontroll sker två gånger per år.

Kontrollansvar

Enhetschef.

Metod/Hur sker kontrollen

Kontroll sker genom sökverktyg i Procapita och sökning på beslut. Listor över beslut om försörjningsstöd enligt 4 kap. 1, 3 §§ socialtjänstlagen under perioden april 2023 till och med september 2023 har tagits fram. 20 ärenden fördelade på samtliga handläggare har valts ut slumpvis där orsakskoden är arbetslös, otillräcklig ersättning. Kontroll har gjorts i respektive persons digitala

Justerare

akt av dokumentation, beräkningar och beslutsmeddelande samt i pappersakt när det gäller skriftlig ansökan om bistånd.

Bedömning har gjorts enligt checklista, med noteringar om avvikelser och om vad som övrigt iakttagits i samband med kontrollen och som det behöver föras en dialog i handläggargruppen om. Resultatet av kontrollen visar om det är helt eller delvis uppfyllt eller saknas. Helt innebär att det är mycket väl dokumenterat, delvis innebär att dokumentation för beslutsfattande finns, men i mindre utsträckning, och saknas att det inte finns omnämnt.

Resultat

Det framgår helt av aktanteckning eller av beslutsmeddelandet vad ansökan avsåg i elva av 20 ärenden. Delvis, i åtta ärenden och innebär att det finns begränsat med information, ansökan skulle kunna förtydligas. I ett ärende fanns ingen dokumentation om vad ansökan innehöll förutom det som framgick av beräkningen.

I 13 ärenden framgår det att den enskilde deltar i arbetsmarknadsåtgärd ex, praktik, SFI eller annan åtgärd via Arbetsförmedlingen. I fyra ärenden framgår det delvis, den enskilde söker arbete men deltar inte i åtgärd, uppbär i regel någon form av aktivitetsstöd. I tre ärenden finns ingen planering, där den enskilde står långt från arbetsmarknaden med anledning av psykisk sjukdom eller sjukskrivning.

I tio ärenden fanns aktuella aktanteckningar så det går att följa ärendet, i åtta delvis och i två saknas det. I de fall det saknas förekommer inga anteckningar förutom ansökan, beräkning och beslut.

Korrekta beräkningar fanns helt i nio ärenden, i resterande delvis. I några beräkningar har handläggaren godkänt en högre kostnad men motivering saknas, eller att det saknas motivering till varför man en månad räknat med barnen i 30 dagar när man nästa månad räknat med dem halva tiden, i ett antal beräkningar är det svårt att avgöra om de är korrekta då det inte helt går att utläsa från aktanteckningarna att uppgifterna stämmer.

Handläggarens bedömning finns helt i 18 av 20 ärenden.

I tio vad ärenden hade den sökande barn. I sju ärenden har barnperspektivet beaktats dvs. barnets situation har lyfts i beslutsmeddelandet. I resterande tre ärenden finns ingen utförligare beskrivning av hur beslutet påverkar barnet, samtliga beslut avser löpande försörjningsstöd.

I samtliga 20 ärenden framgår det tydligt vilket beslut som fattats.

Analys av resultatet

- Sammantaget visar internkontrollen på ett relativt stabilt resultat vid jämförelse med de senaste kontrollerna.
- Förbättringsområde. *Vad ansökan avser* visar på ett något sämre resultat. Det framgår av aktanteckning eller av beslutsmeddelandet vad ansökan avsåg. Delvis innebär att det finns begränsat med information, ansökans innehåll skulle kunna förtydligas. I ett ärende fanns ingen dokumentation om vad ansökan innehöll förutom det som framgick av beräkningen.
- Korrekta beräkningar kan förbättras. Det genomgående är att dokumentationen kan förbättras så det går att avgöra om beräkningarna är korrekta, att det framgår varför en viss utgift godkänts, att antalet hushållsmedlemmar varierat.
- Beaktande av barnperspektivet. Ett återkommande förbättringsområde har varit att lyfta fram barnperspektivet när det gäller löpande försörjningsstöd utan att det för den skull blir i form av generella formuleringar. Det är främst vid beslut om löpande försörjningsstöd som det brister. I och med att verksamheten infört hjälptexter har resultatet förbättrats, men det kan lyftas ytterligare.
- Resultatet återrapporteras till ekonomienheten för vidare diskussion.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Bildspel Internkontroll

den 14 november 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Justerare

Diarienummer VSF.2023.100 700

§ 142 Internkontroll Samordnad individuell plan 2023

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2023 den 14 december 2022 § 168. Att en samordnad individuell plan (SIP) erbjudits till personer med behov av samordning mellan individ- och familjeomsorgen/stöd och service och psykiatrisk öppen och sluten vård ska rapporteras till socialnämndens sammanträde i april och november 2023.

Process/rutin

Uppföljning av identifierade samordningsärenden under 1 augusti till 30 september 2023.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Uppföljning av att personer med behov av samordning mellan individ- och familjeomsorgen och psykiatrin har erbjudits en SIP eller har fått en SIP upprättad.

Uppföljning av att personer med behov av samordning mellan stöd och service och psykiatrin har erbjudits en SIP eller har fått en SIP upprättad.

Frekvens

Två gånger per år.

Kontrollansvar

Kvalitetsutvecklare, vård- och socialförvaltningen

Metod/Hur sker kontrollen

Mätningen sker genom sammanställning av identifierade samordningsärenden per verksamhetsområde inom individ- och familjeomsorgen samt inom stöd och service. Utifrån sammanställningarna granskas om SIP erbjudits eller om en SIP finns upprättad för dessa ärenden.

Resultat/Utfall

Mätningen visar att ärenden med samordningsbehov identifieras i stor utsträckning och att den enskilde i en majoritet av ärendena blir erbjuden en SIP. 84 % av ärendena har fått erbjudande om SIP och nästan 80 % har fått en SIP upprättad.

Individ- och familjeomsorgen (IFO)

I 29 av totalt 39 identifierade samordningsärenden har den enskilde fått erbjudande om en individuell plan. I tre fall har en SIP upprättats under

Justerare

mätperioden. I två fall har personen erbjudits och tackat ja till SIP men planen är ännu ej upprättad. I ett fall har den enskilde fått erbjudande om SIP men valt att tacka nej.

Samordningsärendena gäller sex flickor, tre pojkar, sexton kvinnor och fjorton män. I samtliga fall när SIP har upprättats är det mellan den enskilde, IFO och barn- och ungdomspsykiatrin eller vuxenpsykiatrin. Andra deltagare vid upprättandet har varit bland annat skola, barn- och ungdomshabiliteringen, arbetsmarknadsenheten, arbetsgivare samt hälsocentraler.

Under mätperioden har det uppmärksammats att tio personer (en pojke, fyra flickor, tre kvinnor och två män), inte har erbjudits SIP trots behov av samordning. Dessa personer kommer att erbjudas SIP inom kort.

Stöd och service

Inom Stöd och service har två samordningsärenden med psykiatrin varit aktuella under mätperioden. Samordningsärendena gäller två män. I samtliga fall har SIP upprättats mellan den enskilde, Stöd och service samt psykiatrin. Andra deltagare vid upprättandet har varit hälsocentral, specialistmottagning inom regionen, biståndsenheten, hemsjukvården och ställföreträdare/anhöriga.

Åtgärdsförslag IFO

IFO kallar till SIP när behov av samordning finns och är ofta en aktör som deltar i SIP när andra kallar till sådan. Inom IFO:s verksamhet är SIP ett viktigt och vanligt förekommande instrument då det handlar om att komma vidare i komplexa ärenden där den enskilde har behov av stöd inte bara från socialtjänsten utan även från hälso- och sjukvård. När det gäller insatser är det främst tillsammans med psykiatrin som behov av samordning finns.

Den omständigheten att verksamheten inte uppmärksammat tio ärenden med behov av samordning leder till slutsatsen att verksamheten måste fortsätta lyfta frågan om SIP och alltid ta upp den i alla ärenden där IFO inte är ensam aktör.

Åtgärdsförslag Stöd och service

Stöd och Service är delaktiga i SIP då behov uppmärksammas av regionens hälso- och sjukvård, individen själv, chef eller medarbetare. I de aktuella ärenden vi har för tillfället fungerar det bra och det är av stor vikt att ha en fortsatt fungerande samordning i komplexa och problematiska ärenden där flera aktörer är involverade.

Underlag till beslut

den 14 november 2023

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av samordnad individuell plan 2023.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av samordnad individuell plan 2023.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Justerare

Diarienummer IFO.2022.30 751

§ 143 Internkontroll Medicinsk bedömning placerade barn

Enligt socialnämndens internkontrollplan som fastslogs den 15 december 2021 § 152 ska internkontroll ske av medicinsk bedömning om behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård för placerade barn och unga. Resultatet från kontrollen sammanställs och redovisas till socialnämnden en gång per år, i november.

Den 15 april 2017 trädde lagen om hälsoundersökning av barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet i kraft. Genom lagen fick regionerna ett ansvar för att barn och unga som placeras erbjuds en läkarundersökning. En ny bestämmelse infördes också i socialtjänstlagen, SoL. Enligt den nya bestämmelsen i 11 kap 3 a § SoL ska socialnämnden, om det inte är obehövt, underrätta regionen om att ett barn 0-18 år eller en ung person i åldern 18-20 år ska erbjudas hälsoundersökning i anslutning till att vård utanför det egna hemmet inleds. Socialnämndens ansvar gäller vid alla placeringar av barn och unga enligt SoL och LVU. Även barn och unga som är asylsökande omfattas av bestämmelserna.

Enligt den föreskrift som gäller från och med 1 januari 2020 framgår att syftet med hälsoundersökningen enligt 3 § är att den ska ge underlag för:

- en medicinsk bedömning av behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård hos ett barn eller en ung person som vårdas utanför det egna hemmet,
- hur socialnämnden ska verka för att barnet eller den unge ska få sitt behov av hälso- och sjukvård och tandvård tillgodosett, samt
- hälso- och sjukvårdens och tandvårdens fortsatta kontakt med barnet eller den unge

Process/rutin

Att följa nämndens arbete i enlighet med de nya bestämmelser som införts.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

- Har hälsoundersökning/tandvårdsundersökning genomförts i anslutning till att placering inleds?
- Framgår det av vårdplanen vad i barnets hälsa/tandvård som behöver tillgodoses?

Justerare

- Framgår det av genomförandeplan hur barnets hälsovård/tandvård ska tillgodoses?

Frekvens

Kontroll sker en gång per år.

Kontrollansvar

Enhetschef/1:e socialsekreterare IFO och samordnare Barn och familj IFO

Metod/Hur sker kontrollen

Granskning av dokumentation i individärenden utifrån typ av placering och lagstiftning, SoL eller LVU. Kontroll i Procapita av samtliga pågående ärenden vid den tidpunkt kontrollen sker.

Urval

Placeringar som inletts före den 15 april 2017 är inte med i underlaget.

Verksamheten har hämtat uppgifter per den sista augusti 2022 och avser pågående placeringar vid den tid punkten.

22 placeringar ingår i undersökningen, av dessa är åtta med stöd av LVU och 14 med stöd av SoL. Av de 14 som är med stöd av SoL berör två placeringar ensamkommande barn.

Resultat

I elva ärenden har hälsoundersökning gjorts i anslutning till placering, majoriteten av dessa gäller LVU placeringar och ensamkommande barn. I en placering har det delvis gjorts, det har rört sig om barnpsykiatrisk undersökning då de varit huvudproblematiken hos barnet. I tio ärenden har ingen hälsoundersökning genomförts.

I samtliga ärenden har det inte gått att finna någon dokumentation rörande tandvård, i anslutning till placeringen.

I fem ärenden framgår det tydligt vad i barnets hälsa som behöver tillgodoses, i 15 ärenden framgår det delvis, i dessa har man endast generellt beskrivit vad som är viktigt beträffande barns hälsa. I två ärenden saknas dokumentation, placeringen har nyligen genomförts. I ett ärende framgår det helt, i det ärendet krävdes åtgärder för att förbättra munhälsan. I tre ärenden framgick det delvis och där var formuleringen var generellt utformad. I 18 ärenden framkom inget om behov av tandvård.

I tolv ärenden är det tydligt beskrivet hur barnets hälsovård ska tillgodoses, i sex ärenden framgår det delvis med en mer generell beskrivning. I resterande fyra ärenden står det inget om barnets hälsovård i genomförandeplanen.

I fyra ärenden har man tydligt angett hur barnets tandvård ska tillgodoses, i fyra ärenden har man gjort en generell beskrivning av behovet och i 14 ärenden framgår det inte hur tandvård ska tillgodoses.

Analys

Det är vanligare att hälsoundersökning genomförs i anslutning till placering när den sker med stöd LVU samt när det gäller ensamkommande barn. När det gäller tandvård framgår det inte i något ärende att undersökning genomförts. När det gäller vårdplanen framgår det i de flesta fall vad i barnets hälsa som ska tillgodoses, i genomförandeplanen framgår det också i tämligen hög utsträckning. När det kommer till barnets behov av tandvård framgår det mer sällan och det gäller både vårdplan och genomförandeplan.

Åtgärdsförslag

Det framgår av granskningen att det finns förbättringsområden när det gäller hälso- och tandvård för placerade barn och unga, särskilt när det kommer till hur det uppmärksammas i vård- och genomförandeplaner samt vid frivilliga placeringar. Det som utmärker sig är bristen på hur barnets behov av tandvård ska tillgodoses. Verksamheten anser att det finns anledning att se över hur barn och ungas behov av hälso- och tandvård ska tillvaratas på bättre sätt i alla led under en placering och att verksamheten ser över om det finns ändamålsenliga rutiner som stödjer arbetssättet.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Justerare

den 14 november 2023

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om medicinsk bedömning placerade barn.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning om medicinsk bedömning placerade barn.

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Justerare

den 14 november 2023

Diarienummer VSF.2023.7 700

§ 144 Sekretess

Protokolförs i socialnämndens sekretessprotokoll

Justerare

Diarienummer SN.2023.313 709

§ 145 Uppföljning tillsyn för alkohol, tobak och receptfria läkemedel per september 2023

Miljö- och byggavdelningen ansvar för handläggningen och tillsynen över alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Den 1 augusti 2023 har vi lyckats rekrytera ny personal för handläggning av tillståndsärenden och tillsyn inom alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

På grund av hög ärendebelastning och sjukfrånvaro har chefen miljö- och byggavdelningen tvingats prioritera andra tillsynsområden.

De 12 ansökningarna om tillfälliga serveringstillstånd som inkommit sedan sommaren är under handläggning. Ny tillsynsplan för 2024 är under framtagande och kommer att föreslås till socialnämnden innan året är slut.

De genomförda rekryteringarna i kombination med återgång till en mer normal ärendebelastning bedöms kunna leda till normal och planerad verksamhet enligt tillsynsplan vid ingången av 2024.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Redovisning genomförd tillsyn

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning samt planerade och genomförda åtgärder av tillsyn för alkohol, tobak och receptfria läkemedel per september 2023.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning samt planerade och genomförda åtgärder av tillsyn för alkohol, tobak och receptfria läkemedel per september 2023.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen

Diarienummer SN.2023.132 700

§ 146 Webbutbildning för politiker i socialnämnd

Sveriges Kommuner och Regioner har utbildningspaket för mer kunskap om socialtjänstens verksamhet och samspel mellan nämnd och förvaltning.

Webbutbildningen innehåller flera delar. Andra utbildningstillfället gäller övergripande om socialtjänstens lagstiftning - vad får och får inte socialtjänsten göra?

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av webbutbildning - övergripande om socialtjänstens lagstiftning - vad får och får inte socialtjänsten göra?

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av webbutbildning - övergripande om socialtjänstens lagstiftning - vad får och får inte socialtjänsten göra?

Diarienummer SN.2023.12 700

§ 147 Anmälan delegationsbeslut

Inga officiella delegationsbeslut att delge

den 14 november 2023

Diarienummer SN.2023.9 709

§ 148 Delgivningar

Delgivningar för socialnämnden:

Protokollsutdrag sociala vård- och omsorgsgruppen 13 oktober 2023 §38

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden tar del av delgivningarna

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av delgivningarna

Justerare