

## Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens arbetsutskott den 11 mars 2025

### Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30 –  
16.00

### Beslutande

Susanne Hansson (S), ordförande

Karin Näsmark (S)

Mats Gärd (C), distans

Simon Högberg (M)

Tomas Edin (SD), tjänstgörande ersättare

Karin Holmquist (M), ej tjänstgörande ersättare

### Justerare

Simon Högberg utses att justera protokollet, paragraf 40 - 60. Justeringen  
sker digitalt.

### Underskrifter

---

Susanne Hansson, ordförande

---

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

---

Simon Högberg, justerare

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat och kommunstyrelsens arbetsutskott publicerar det  
på kommunens webbplats under perioden 18 mars 2025 till 9 april 2025.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet i Strömsund.

den 11 mars 2025

---

## Övriga närvarande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Peter Jemtbring, kommundirektör

Carina Wiik, biträdande förvaltningschef, § 45

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, §§ 41, 45

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, § 42, 45

Frida Book, kommunledningsförvaltningen, § 42

Anna Backman Wikström, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 43, 45,  
47

Niclas Liljefjäll, kommunledningsförvaltningen, § 44

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 44

Heidi Sundelin, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 47

Elisabeth Lindholm, resurscentrum, § 49

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 50

Pernilla Johansson, socialförvaltningen, § 52

Morgan Olsson, socialnämnden, § 52

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.5

## **§ 40 Fastställande av föredragningslistan kommunstyrelsens arbetsutskott**

### **Ärenden som läggs till**

- Fiberutbyggnad 2024

### **Ärenden som tas bort**

- Medborgarförslag om att begränsa spridningen av invasiva arter

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att fastställa föredragningslistan.

### **Arbetsutskottets beslut**

Föredragningslistan fastställs.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.6

## § 41 Information om strategiska lokalfrågor

Richard Persson redovisar status inom strategiska lokalfrågor

- Rivning av teknikhuset Gäddede påbörjas snart.
- ÖÄ-huset samt Gula skolan , sista anbudsdag 27 mars
- Aktuell status i arbetet med avyttring Backe Camping
- Fastigheten Ulriksfors. Ansökan är inlämnad.
- Fastigheterna Sörgård samt Fyrås skola, försäljning återupptas i en förnyad konkurrensutsättning.

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.10

## § 42 Information om personalfrågor

Ingela Sonidsson och Frida Book informerar om personalfrågor.

- Status kring avtalsrörelsen 2025
- Lärarnas arbetstider, syftet är att belysa den administrativa bördan.
- Avtalsrörelsen 2025, saknar just nu ett förslag på märket.
- Löneöversyn Strömsunds kommun, överläggningar inleds vecka 11

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.25

## § 43 Information om Hjalmar Strömerskolan

Anna Backman Wikström redogör för status Hjalmar Strömerskolan

- Genomgång av den preliminära sammanställning av ansökningar för höstens utbildningar
- 15 stycken förstahandsansökningar från elever boenden i Dorotea kommun
- 19 stycken ansökningar till ekonomiprogrammet
- Skyttegymnasiet; fyra ansökningar.

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.67

## **§ 44 Information bokslut 2024**

Niclas Liljefjäll och Veronica Hjorter Stenklyft informerar kring status i arbetet med bokslut för 2024.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet tar del av informationen.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2024.34

## **§ 45 Uppföljning av verksamhetsmål 2024**

Carina Wiik, Richard Persson, Ingela Sonidsson samt Anna Backman  
Wikström redovisar verksamhetsmål för respektive område.

Målredovisning för helåret 2024 redovisas inom områdena ekonomisk,  
social samt ekologisk hållbarhet.

### **Underlag till beslut**

KS § 248/2024

Tjänsteskrivelse - Uppföljning verksamhetsmål 2024 KS

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta godkänna uppföljningen av  
verksamhetsmål 2024.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Uppföljningen godkänns.



den 11 mars 2025

---

Diarienummer HJALM.2025.30

## **§ 46 Kvalitetsrapport Hjalmar Strömerskolan läsåret 2023-2024**

Kvalitetsarbetet för gymnasieskolan utgår från skollag, läroplan och kommunstyrelsens mål med utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål. Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

### **Underlag till beslut**

KSAU § 29/2025

Tjänsteskrivelse - Kvalitetsrapport Hjalmar Strömerskolan läsåret 2023-2024  
Kvalitetsrapport gy 2023-2024 ny

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsrapporten.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till skolchefen att i nästa års kvalitetsrapport beskriva resultat av de redovisade åtgärderna.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsrapporten.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till skolchefen att i nästa års kvalitetsrapport beskriva resultat av de redovisade åtgärderna.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer HJALM.2025.93

## **§ 47 Kvalitetsarbete inom kommunal vuxenutbildning undervisningsåret 2024**

Kvalitetsredovisningarna för den kommunala vuxenutbildningen och framtids- och utvecklingsförvaltningen visar verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan för vuxenutbildningen och kommunstyrelsens mål med utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål. Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Kvalitetsarbete inom kommunal vuxenutbildning undervisningsåret 2024  
Kvalitetsredovisning vux 2024 ny

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar skolchefen i kommande års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat de redovisade åtgärderna gett.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar skolchefen i kommande års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat de redovisade åtgärderna gett.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer HJALM.2025.92

## **§ 48 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats inom gymnasieskolan 2024**

Enligt 3 kapitlet 10 § i Patientsäkerhetslagen (PSL) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I den ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats inom gymnasieskolan 2024

Patientsäkerhetsberättelse gy 2024 ny

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av patientsäkerhetsberättelsen för 2024..

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen har tagit del av patientsäkerhetsberättelsen för 2024.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.155

## **§ 49 Information från resurscentrum**

Elisabeth Lindholm redogör för kommunens handlingsplan mot radikaliserings och våldsbejakande extremism inom ramen för den övergripande aktivitetsplanen 2022-2025

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen och aktivitetsplanen.

### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet tar del av informationen och aktivitetsplanen.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.64

## **§ 50 Fiberutbyggnad 2025**

Information om genomförda bredbandsinvesteringar genom årlig rapport till kommunstyrelsen. Den årliga rapporten innehåller information om kommunens totala investering, bidrag, årets arrende och projekt utanför arrende.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - årlig rapport av bredbandsinvesteringar 2025  
Rapport KS 2025 - bredbandsinvesteringar utanför arrende och långsiktig effekt.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Tar del av informationen

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.50

## **§ 51 Möjlighet till utökad arbetstid om 24 timmar för verksamheter inom stöd och service bostad med särskild service och personli assistans**

Verksamheter inom stöd och service till exempel medarbetare på gruppboheter och personliga assistenter har historiskt arbetat efter schema där långa arbetspass upp mot 24 timmar varit vanligt. För att följa brukarens behov har man haft jour nattetid då man kunnat sova delar av natten. Från den 1 februari 2024 gäller som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod. För medarbetare anställda på bilaga J eller PAN behöver arbetsgivaren inte ansöka om dispens för att kunna utöka arbetstiden till som mest 24 timmar. Med arbetstid avses i båda fallen en kombination av ordinarie arbetstid och jour då arbetstagaren ska ha möjlighet att vila. 26 mars 2024 tog kommunstyrelsen beslut att tillåta verksamheter inom personlig assistans att förlägga arbetspass upp till 24 timmar. Verksamheten ser behov av att fortsätta förlägga arbetspass upp till 24 timmar ytterligare ett år. Det är brukarnas behov som är avgörande för när möjligheten ska nyttjas.

Arbetsgivaren ska förhandla sitt förslag med berörd arbetstagarorganisation enligt MBL. Detta gjordes 4 februari 2025. Efter avslutad förhandling fattas beslut av arbetsgivarens högsta ledning. Med högsta ledning avses kommunstyrelsen. Innan arbetsgivaren kan tillämpa beslutet ska det ha anmälts till berörda centrala parter. Beslutet gäller i ett år och kan överprövas av Centrala parter arbetsstidsnämnd.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Möjlighet till utökad arbetstid om 24 timmar för verksamheter inom stöd och service bostad med särskild service och personlig assistans

MBL förläggning av dygnspass LSS personlig assistans och bostad med särskild service.

den 11 mars 2025

---

## **§ 51 fortsättning**

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att vård- och socialförvaltningen ges möjlighet till att förlägga arbetspass upp till 24 timmar inom personlig assistans och bostad med särskild service.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Besluta att vård- och socialförvaltningen ges möjlighet till att förlägga arbetspass upp till 24 timmar inom personlig assistans och bostad med särskild service.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.139

## **§ 52 Information om åtgärdsplan vård- och socialförvaltningen**

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i februari 2024 ett uppdrag att genomföra en genomlysning med hjälp av en extern resurs på Vård-och socialförvaltningen med fokus på organisatorisk och social arbetsmiljö och nöjdhet. Som ett led i den framtida kompetens och arbetskraftsförsörjningen och att vara en attraktiv arbetsgivare är det viktigt att förutom att ersätta dem som går i pension även arbeta aktivt med arbetsmiljöfrågor så att kommunen kan vara en attraktiv arbetsgivare för sina nuvarande medarbetare.

Uppdraget har genomförts under augusti till november 2024 som en kvalitativ intervjustudie samt analys av enkätresultat kring organisatorisk och social arbetsmiljö. Uppdraget har genomförts som en kvalitativ intervjustudie samt analys av enkätresultat kring organisatorisk och social arbetsmiljö. Efter samråd med förvaltningschef genomfördes semistrukturerade gruppintervjuer med AFS 2015:4 Organisatorisk och social arbetsmiljö som utgångspunkt.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Information om åtgärdsplan vård- och socialförvaltningen

Rapport genomlysning organisatorisk och social arbetsmiljö vid vård- och omsorgsförvaltningen

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



den 11 mars 2025

---

Diarienummer FUF.2025.135

## **§ 53 Energimyndigheten - projektförslag inom området energiplanering**

De sex kommunerna Strömsund, Sollefteå, Ragunda, Bräcke och Ånge och Krokoms har identifierat ett stort behov av att förstärka den gemensamma energiplaneringen i gränsregionerna mellan Jämtlands och Västernorrlands län. Detta behov bottenar i områdets geografiska komplexitet, dess potential för grön omställning och elektrifiering samt de synergier som kan uppnås genom ett samlat arbete över kommun- och länsgränser.

Vi inser att varje samhälle bygger på den form av energi som kan användas. Detta gäller historiskt, men självklart framåt i omställningen. Utvinningen av energi i glesa bygder kan användas för just samhällsbygge.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - ansökan till Energimyndigheten

Fullständig utlysningstext inbjudan att lämna projektförslag inom området energiplanering

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta godkänna projektansökan

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Godkänner projektansökan

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2024.513

## **§ 54 Revidering av arbetsordning för tillgänglighetsrådet**

Vid tillgänglighetsrådets sammanträde den 27 maj 2024 § 13 lämnades förslag till förändringar av arbetsordningen. Tillgänglighetsrådet beslutade att ställa sig bakom förslaget till revidering.

Kommunstyrelsens ordförande och sekreterare i pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet hade möte den 6 augusti 2024 där ytterligare genomgång gjordes av förslaget till arbetsordningar för råden.

### **Underlag till beslut**

Tillgänglighetsrådet § 13/2024

Tjänsteskrivelse - Revidering av arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Revidering av arbetsordning TR version 3

Revidering av arbetsordning TR rensad

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta fastställa arbetsordning för tillgänglighetsrådet.

## **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut

Besluta fastställa arbetsordning för tillgänglighetsrådet.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2024.512

## **§ 55 Revidering av arbetsordning för kommunala pensionärsrådet**

Den 24 maj 2024 § 22 beslutade kommunala pensionärsrådet att skicka förslag till reviderad arbetsordning till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsens ordförande och sekreterare i pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet hade möte den 6 augusti 2024 där ytterligare genomgång gjordes av förslaget till arbetsordningar för råden. Förslag presenterades vid pensionärsrådets sammanträde den 26 september 2024 § 30.

### **Underlag till beslut**

Kommunala pensionärsrådet § 30/2024

Tjänsteskrivelse - Revidering av arbetsordning för kommunala pensionärsrådet

Revidering av arbetsordning KPR version 3

Revidering av arbetsordning KPR rensad

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta fastställa arbetsordning för tillgänglighetsrådet.

## **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut

Besluta fastställa arbetsordning för tillgänglighetsrådet.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.87

## **§ 56 Ansökan om marknadsföringsbidrag för Dundermarknaden 2025 - IFK Strömsund**

IFK Strömsund har, genom Anki Henriksson, inkommit med en ansökan om 50 000 kronor i marknadsföringsbidrag för Dundermarknaden 2025 som äger rum mellan 10 juli till och med den 13 juli 2025, vid Hembygdsgården, Strömsund.

- År 2024 ansökte arrangören om 40 000 kronor och beviljades 40 000 kronor.
- År 2023 ansökte arrangören om 40 000 kronor och beviljades 30 000 kronor.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Marknadsföringsbidrag Dundermarknaden 2025

Marknadsföringsbidrag 2025

### **Jäv**

Karin Holmquist (M) samt Carina Wiik anmäler jäv för IFK Strömsund.

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

1. IFK Strömsund beviljas 30 000 kronor i marknadsföringsbidrag.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för marknadsföring.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. IFK Strömsund beviljas 30 000 kronor i marknadsföringsbidrag.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för marknadsföring.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.130

## § 57 Ansökan om bidrag från Bris Region Nord

Bris region nord har inkommit med en ansökan om 25 000 kronor i bidrag för verksamhetsåret 2026.

Bris, Barnens rätt i samhället, är en av Sveriges ledande barnrättsorganisationer som varje dag kämpar för ett bättre samhälle för barn. Med barnkonventionen som grund stöttar Bris barn i utsatta situationer, mobiliserar samhället och påverkar beslutsfattare för ett samhälle där varje barn känner till sina rättigheter och där barnets rättigheter tillgodoses.

2024 beviljades BRIS 15 000 kronor i verksamhetsbidrag för 2025 av Strömsunds kommun.

### Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Ansökan om bidrag för Bris region nord  
Ansökningsbrev 2026  
Budget 2024 och prognos 2025

### Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta

1. Bris region nord beviljas bidrag om 15 000 kronor för verksamhetsåret 2026.
2. Bidraget finansieras genom medel anvisade i budget 2026

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Bris region nord beviljas bidrag om 15 000 kronor för verksamhetsåret 2026.
2. Bidraget finansieras genom medel anvisade i budget 2026

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.105

## **§ 58 Ansökan om kommunalt bidrag - Övre Tåsjödalens Framtidsförening**

Övre Tåsjödalens Framtidsförening har, genom ordförande Ida Collin, inkommit med en ansökan om 250 000 kronor i kommunalt bidrag för verksamheten 2025.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - ansökan om kommunalt bidrag Övre Tåsjödalens  
framtidföreningen

Ansökan om kommunalt bidrag - Övre Tåsjödalens framtidföreningen

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta avslå ansökan med hänvisning till brist på medel

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Avslag med hänvisning till brist på medel.

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2025.141

## **§ 59 Ansökan om marknadsföringsbidrag Rossön golfklubb**

Rossöns Golfklubb har inkommit med en ansökan om marknadsföringsbidrag för år 2025 om 7 000 kronor.

Tidigare år har Rossöns Golfklubb beviljats 5 000 kr i marknadsföringsbidrag av Strömsunds kommun.

### **Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse - Ansökan om marknadsföringsbidrag Rossön golfklubb  
Ansökan om marknadsföringsbidrag Rossön golfklubb

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet bevilja 5 000 kronor i marknadsföringsbidrag för år 2025.

### **Arbetsutskottets beslut**

Rossöns Golfklubb beviljas 5 000 kronor i marknadsföringsbidrag för år 2025.

### **Beslutet skickas till**

Rossöns golfklubb

den 11 mars 2025

---

Diarienummer KS.2024.516

## **§ 60 Medborgarförslag om att upprätta spelokal**

Ett medborgarförslag om att upprätta en spelokal har lämnats in av Erik Mattias Skoglund den 29 juli 2024. Förslagsgivaren skriver att det bör finnas en lokal där man ensam eller i grupp kan spela spel. Först och främst brädspel och vissa utvalda datorspel. Lokalen ska vara som öppen alla dagar klockan 14.00-21.00 och rikta sig till äldre ungdomar (15-17 år) och vuxna.

Kommunfullmäktige beslutade den 18 september 2024 att överlämna förslaget till barn-, kultur- och utbildningsnämnden för beredning.

Ärendet har beretts och förslag till beslut enligt BKUN § 116/2024 är att avslå medborgarförslaget då befintliga lokaler för spel redan erbjuds av föreningsdrivna verksamheter och en kommunal lokal skulle konkurrera med de befintliga.

### **Underlag till beslut**

KF § 125/2024

BKUN § 116/2024

Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag om att upprätta spelokal

Medborgarförslag om att upprätta spelokal - endast namn

### **Yrkande**

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta avslå medborgarförslaget enligt barn-, kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget avslås enligt barn-, kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.



# Digitala Signaturer