
Sammanträdesprotokoll A socialnämndens arbetsutskott den 4 juni 2025

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–
15.10

Beslutande

Morgan Olsson (S), ordförande

Marie Gabrielsson (S)

Marie-Louise Oscarsson (C)

Eskil Ehnberg (M)

Tomas Edin (SD)

Justerare

Eskil Ehnberg (M) utses att justera protokollet, paragraf 65 - 75 Justeringen
sker digitalt.

Underskrifter

Morgan Olsson, ordförande

Marie Forsberg, sekreterare

Eskil Ehnberg, justerare

den 4 juni 2025

Anslag

Protokollet är justerat och socialnämndens arbetsutskott noterar det på kommunens webbplats under perioden 13 juni till 5 juli. Protokollet förvaras på vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Marie Sandahl, sekreterare

Pernilla Johansson, förvaltningschef

Eva Blomqvist (S), ej tjänstgörande ersättare

Anna Åslund, verksamhetsutvecklare §65-66, 68-70

Fredrik Markstedt, Ensolution, digitalt §66

Emelie Lunden, Ensolution digitalt §66

Magnus Ahlstrand, verksamhetschef, IFO §68-70, 73

Lena Norrman, enhetschef, IFO §68-70, 73

Annelie Rolandsson, enhetschef, IFO §68-70, 73

Marlene Säll, miljö- och hälsoskyddsinspektör §71

Anna Thuresson, alkohol- och tobakshandläggare §71

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer SN.2025.1 709

§ 65 Fastställande av föredragningslistan

Arbetsutskottets beslut

Föredragningslistan fastställs.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer SN.2023.327 709

§ 66 Översyn särskilt boende

Fredrik Markstedt och Emelie Lundén sammanfattar arbetet med översyn särskilt boende och kostnad per brukare.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer VSF.2025.28 700

§ 67 Sekretess

Protokollförs i socialnämndens sekretessprotokoll.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer VSF.2024.347 730

§ 68 Ny socialtjänstlag 2025

Riksdagen fattade den 20 maj 2025 beslut om en ny socialtjänstlag i enlighet med den proposition som lagts fram. Den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

Den nya socialtjänstlagen kommer att göra det möjligt för socialtjänsten att arbeta på ett annat sätt än tidigare. Bland flera olika nyheter kan i första hand framhållas ett större fokus på förebyggande socialt arbete, ökad tillgänglighet med snabbare insatser och främjande av både jämlika och jämställda levnadsvillkor. En annan nyhet är att insatser får ges utan behovsprövning och även i vissa fall med minskade krav på dokumentation. Den nya lagen möjliggör nya delegeringar och är uppbyggd och indelad på ett helt annat sätt än den gällande lagen och det behövs en omfattande uppdatering av socialnämndens delegationsordning.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer VSF.2025.142 730

§ 69 Reviderad delegationsordning - Ny socialtjänstlag 2025

Socialnämndens delegationsordning reglerar hur nämnden bemyndigar tjänstemän och utskott att besluta i en viss fråga. Delegationsordningen behöver kontinuerligt uppdateras i enlighet med gällande lagstiftning och arbetssätt.

Riksdagen fattade den 20 maj 2025 beslut om en ny socialtjänstlag i enlighet med den proposition som lagts fram. Den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025 med nytt innehåll och en helt ny struktur med avdelningar, kapitel och lagrum. Vård- och socialförvaltningen har därför genomfört en revidering av socialnämndens delegationsordning för beslut inom nämndens område. Förvaltningen föreslår att ändringarna träder ikraft den 1 juli 2025.

Beskrivning av ärendet

Den 1 juli 2025 träder en ny socialtjänstlag (2025:000) ikraft som ska ersätta den nuvarande socialtjänstlagen (2001:453). Den nya lagen syftar till att skapa en långsiktigt hållbar, mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst.

Förslaget till en ny socialtjänstlag innebär i vissa delar en materiell och i stora delar en redaktionell omarbetning av den nuvarande socialtjänstlagen. Den nya lagen föreslås ha en annan struktur och ett modernare språk än den hittillsvarande lagen. Det innebär bland annat att den nya lagen delas in i avdelningar och kapitel och att paragraferna får en delvis ny inbördes placering. Syftet är att skapa en modern, enhetlig och lättillgänglig lag. Till den nya lagen förs även vissa bestämmelser över från andra lagar och förordningar.

Regeringen anser att den nuvarande socialtjänstlagens innehåll till största delen är viktigt att ha med i en ny socialtjänstlag. Nästan alla bestämmelser i den nuvarande socialtjänstlagen förs därför över till den nya lagen, efter redaktionell och språklig omarbetning. Därutöver föreslås en del materiella ändringar.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 69

De materiella ändringarna handlar i korthet bland annat om följande.

- Av de övergripande målen för socialtjänsten ska det framgå att socialtjänsten ska arbeta förebyggande och vara lätt tillgänglig.
- Kommunens ansvar för planering av insatser utvidgas till att omfatta hela socialtjänstens verksamhetsområde och kommunen ska särskilt väga in behovet av tidiga och förebyggande insatser vid planeringen.
- Socialnämnden ska arbeta för att förebygga och motverka brottslighet.
- Socialnämnden får befogenhet att erbjuda vissa insatser utan individuell behovsprövning.
- Socialtjänstens verksamhet ska bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.
- En uppgiftsskyldighet införs som innebär att socialnämnden kan begära uppgifter från utförare inom socialtjänsten för bland annat kvalitetssäkring och uppföljning.
- För att stärka barns rättigheter omformuleras vissa bestämmelser i enlighet med Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen.
- Det finns även förslag och bedömningar som bland annat medför att orosanmälningar om barn blir sökbara. (Meddelandeblad nr 4/2025, Socialstyrelsen).

Ny delegationsordning

De ändringar i delegationsordningen som gäller ny socialtjänstlag redovisas här övergripande, i övrigt framgår de av bilagorna Förslag till ny delegationsordning och Nuvarande delegationsordning.

den 4 juni 2025

Fortsättning § 69

Den nya lagen består av 35 kapitel uppdelade i nio avdelningar. Flera äldre uttryck ersätts med nya utan att någon ändring i sak är avsedd. Den språkliga omarbetningen innebär att insatser ersätter bland annat stöd och hjälp och sociala tjänster, bistånd ändras till insatser (med undantag för ekonomiskt bistånd där uttrycket behålls). Ordet missbruk ändras till uttrycket skadligt bruk eller beroende och fostran ändras till omsorg och uppfostran.

Biståndsbestämmelsen i 4 kap. 1 § i den gällande socialtjänstlagen delas upp i flera bestämmelser, 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 §. Även bestämmelsen om s.k. frivilligt bistånd i 4 kap. 2 § socialtjänstlagen delas upp i två bestämmelser, 11 kap. 4 § och 12 kap. 2 §. Det föreslås även att fler beslut i ärenden enligt LVU ska få delegeras till utskott.

SKR har tagit fram ett underlag som kommuner kan använda som stöd för att uppdatera delegationsordningen när den nya lagen börjar gälla, som även omfattar LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende (LBSB).

Socialnämnden genomför med anledning av den nya lagen en rad ändringar i delegationsordningen. Den får även, för att underlätta tillämpningen, en ny struktur med indelningar i olika ansvarsområden.

Revideringar i övrigt

Vård- och socialförvaltningen föreslår även ändringar i delegationsordningen som inte är beroende av den nya socialtjänstlagen.

På grund av ändring i organisationen, med införande av funktionen enhetschef för barn och familj inom individ- och familjeomsorgen (IFO), ersätts delegaterna enhetschef och samordnare barn och familj av delegaten enhetschef IFO i den nya delegationsordningen. Införande av funktionen enhetschef har också skett på biståndsenheten och delegat enhetschef ersätter delegat verksamhetschef IFO i några fall.

den 4 juni 2025

Fortsättning § 69**Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Förslag till ny delegationsordning

Nuvarande delegationsordning

Meddelandeblad nr 4/2025, Socialstyrelsen

SKR:s underlag för delegationsordning

Jämförelsetabeller prop 20

Yrkande

Ordförande yrkar att:

1. Arbetsutskottet har tagit del av förslaget och diskussion om reviderad delegationsordning.
2. Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att återkomma till Socialnämnden i Juni med förslag på reviderad delegationsordning utifrån förda diskussioner.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att:

1. Arbetsutskottet har tagit del av förslaget och diskussion om reviderad delegationsordning.
2. Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att återkomma till Socialnämnden i Juni med förslag på reviderad delegationsordning utifrån förda diskussioner.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer VSF.2025.144 730

§ 70 Ej behovsbedömda insatser

Sammanfattning

Riksdagen fattade den 20 maj 2025 beslut om en ny socialtjänstlag i enlighet med den proposition som lagts fram. Den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

En av nyheterna i nya socialtjänstlagen (2025:000) är att socialnämnden ges en möjlighet att tillhandahålla insatser för personliga behov till enskilda utan någon individuell behovsprövning. Den nya möjligheten syftar till att ge socialtjänsten bättre förutsättningar för att erbjuda tidiga och förebyggande insatser. Genom att kunna tillhandahålla insatser till enskilda på ett förenklat sätt är tanken att socialtjänsten ska nå invånare tidigt och därigenom motverka behov av mer omfattande insatser.

Förslaget till nya socialtjänstlagen innehåller också särskilda dokumentationsregler som ska tillämpas vid genomförandet av de insatser som nämnden väljer att tillhandahålla utan individuell behovsprövning. Särskilda dokumentationsregler föreslås också för insatsen rådgivning.

I detta ärende med tillhörande bilaga framgår vilka insatser vård- och socialförvaltningen föreslår socialnämnden att tillhandahålla utan biståndsbeslut från och med den 1 juli 2025 och hur dessa insatser ska dokumenteras.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Bilaga ej behovsprövade insatser MA

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 70**Yrkande**

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar:

1. Vilka insatser som kan tillhandahållas utan individuell behovsprövning och hur dessa ska dokumenteras enligt bilaga.
2. Insatserna Begränsad behandling av familjer och barn och ungdomar inom öppenvården samt Individstöd för vuxna börjar gälla 1 juli.
3. Övriga insatser enligt bilagan börjar gälla 1 oktober.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar:

1. Vilka insatser som kan tillhandahållas utan individuell behovsprövning och hur dessa ska dokumenteras enligt bilaga
2. Insatserna Begränsad behandling av familjer och barn och ungdomar inom öppenvården samt Individstöd för vuxna börjar gälla 1 juli.
3. Övriga insatser enligt bilagan börjar gälla 1 oktober.

Justerare

Diarienummer SN.2024.303 702

§ 71 Riktlinjer för servering av alkoholdrycker 2024

Strömsunds kommuns riktlinjer för servering av alkohol fastställdes i socialnämnden den 25 augusti 2010 och har efter det fastställts igen den 2 maj 2012 § 75. Efter det har riktlinjerna inte reviderats. Alkohol- och tobakshandläggarna har tagit fram ett förslag på nya riktlinjer utifrån inkomna synpunkter och ny lagstiftning.

Beskrivning av ärendet

Enligt 8 kap. 9 § alkohollagen (2010:1622) ska kommunen tillhandahålla både information om vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter, och riktlinjer för tillämpningen av föreskrifterna i kommunen. Med föreskrifterna menas lagstiftningen inom alkoholområdet i sin helhet.

De kommunala riktlinjerna är ett dokument där alkoholpolitikens mål kan förtydligas och spridas. Riktlinjerna bör redogöra för:

- Vad som gäller enligt alkohollagen (2010:1622), alkoholförordningen (2010:1636) och anslutande föreskrifter.
- Hur kommunen tar hänsyn till olika förhållanden som kan finnas på lokal nivå när de prövar ansökningar om serveringstillstånd och utövar tillsyn.

Riktlinjerna bör spegla de lokala förutsättningarna som finns i kommunen när ansökningar om serveringstillstånd ska prövas, utifrån det utrymme som lagstiftningen ger. Det gäller exempelvis hur ofta tillsynsbesök planeras, hur informationsinsatser kommer att se ut och hur utbildningar ska genomföras. Riktlinjerna bör därför revideras regelbundet.

Socialnämnden beslutade den 12 november 2024 att uppdra till miljö- och byggavdelningen att inkomma med reviderade riktlinjer för servering av alkohol och återkomma till arbetsutskottet i mars 2025. Under sammanträdet den 12 mars 2025 beslutade socialnämndens arbetsutskott att arbetsutskottet skickar föreslagna riktlinjer på remiss till samtliga partigrupper i socialnämnden med sista svarsdag den 30 april.

Arbetsutskottet ger miljö- och byggavdelningen i uppdrag att återkomma med uppdaterat förslag till arbetsutskottet i juni.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 71**Underlag till beslut**

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för servering av alkoholdrycker

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att fastställa reviderade riktlinjer för servering av alkoholdrycker.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar fastställa reviderade riktlinjer för servering av alkoholdrycker.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer VSF.2025.145 795

§ 72 Avvikelser inom socialnämndens ansvarsområde

Skyldigheten att rapportera avvikelser gäller alla personal, elever och praktikanter som fullgör uppgifter inom förvaltningen. Avvikelserapportering ska ske för händelser och situationer som innebär eller skulle kunna innebära avvikelser i verksamheten.

Totalt under perioden januari till och med april 2025 har det inkommit 23 avvikelser lex Sarah, 28 avvikelser som rör andra händelser inom SoL och LSS samt 442 avvikelser som rör HSL.

Förvaltningen är även skyldig att skapa möjlighet för allmänheten att lämna synpunkter och klagomål på verksamheten. Dessa kan lämnas både muntligt, via blankett eller via e-tjänst på kommunens webbplats. Synpunkter och klagomål inkommer ibland även via mejl.

Totalt under samma period har det inkommit åtta synpunkter och klagomål.

Beskrivning av ärendet

Avvikelserapportering gäller för verksamheter som bedrivs inom ramen för Socialtjänstlagens (SoL), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt inom lag om stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade. Rapporteringen gäller även för brister i samverkan med andra aktörer internt eller externt.

Syftet är att komma till rätta med brister i verksamheten och förhindra att liknande brister uppkommer igen. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att motivera till rapportering om händelser och situationer som kan vara risker i verksamheten för att avhjälpa, vidta åtgärder och förebygga upprepning. Händelse- och riskanalys ger ett bra stöd i utredningsarbetet för att identifiera bakomliggande orsaker och vidta verkningsfulla åtgärder.

Sammanställningen nedan rör perioden januari till och med april 2025.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 72**Avvikelser enligt lex Sarah eller annan avvikelse SoL/LSS**

Antalet avvikelser lex Sarah som inkommit under perioden är totalt 23 stycken. Rapporteringen kommer företrädesvis från äldreomsorgen (18 rapporter) men även verksamheter inom Stöd och service. En rapport har inkommit från individ- och familjeomsorgen. Rapporter rör bland annat händelser om bristande bemötande, hot och våld mellan vårdtagare, uteblivna insatser samt samverkan/informationsöverföring som brustit.

Totalt 28 rapporter om annan avvikelse SoL/LSS har inkommit. Även här är majoriteten av rapporterade händelser inom äldreomsorgen (20 rapporter) och enstaka inom individ- och familjeomsorgen, Stöd och service samt Biståndsenheten. Rapporterna är svåra att kategorisera. De handlar bland annat om brister i verksamhetssystemets funktion, bristande planering, bristande rutiner eller följsamhet till rutiner.

Vissa avvikelser som rapporteras som annan avvikelser kan ändras till avvikelse Lex Sarah i utredningen beroende på händelsen. Detta gör att det utreds fler avvikelser lex Sarah än inkomna rapporter.

Avvikelser enligt HSL**Fallavvikelser**

Totalt har det inkommit 239 fallavvikelser under perioden. 229 av dessa rör äldreomsorgen och resterande är avvikelser inom grupp- och serviceboenden.

Läkemedelsavvikelser

Totalt 153 läkemedelsavvikelser har inkommit varav 139 rör äldreomsorgens verksamheter. Övriga för verksamheter inom stöd och service. Två avvikelser har inkommit som berör även extern verksamhet.

Avvikelser om medicintekniska produkter

Två avvikelser har inkommit under perioden och dessa rör bristande funktionalitet på hjälpmedel från hjälpmedelscentralen och i ett fall handlar brister i handhavandet.

Övriga avvikelser HSL

Totalt 48 avvikelser rör övriga typer av händelser. I många fall handlar dessa om bristande samverkan på olika sätt.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 72**Synpunkter och klagomål**

Under perioden har det inkommit åtta synpunkter till förvaltningen. Synpunkterna rör i tre fall äldreomsorgen och handlar om upplevda brister i insatser samt bristande utrustning. I tre fall rör synpunkterna individ- och familjeomsorgen och handlar om klagomål på handläggning i enskilda ärenden. Hemsjukvården har fått en synpunkt som rör gränsdragningen mellan primärvården och kommunen. En synpunkt kommer från en anställd och har flyttats till avvikelser SoL/LSS för en effektivare hantering.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden godkänner redovisningen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden godkänner redovisningen.

Justerare

Diarienummer SN.2025.149 701

§ 73 Rekommendationsbeslut Länsverksamheterna insatser utan behovsprövning

1 juli 2025 träder ny Socialtjänstlag i kraft. I den nya lagen finns bestämmelser om insatser utan behovsprövning och dokumentation kopplat till dessa insatser. Länets kommuner har verksamheterna Centrum mot våld, Mini Maria, Barnahus och Familjerådgivningen gemensamt. Östersund är huvudman och samarbetet regleras genom avtalssamverkan. Då de insatser verksamheterna ger riktar sig till medborgare i samtliga av länets kommuner finns behov av att ta likalydande beslut avseende insatser utan behovsprövning.

I detta ärende framgår vilka insatser länsverksamheterna tillhandahåller utan biståndsbeslut från och med den 1 juli 2025 och hur dessa dokumenteras. Kommunerna i Jämtland Härjedalen föreslås besluta i enlighet med förslaget.

Bakgrund

En ny socialtjänstlag träder i kraft 1 juli 2025. Den lyfter fram vikten av att arbeta mer förebyggande med lätt tillgängliga insatser. Kommunen får enligt 11 kap. 5 § i förslag till ny socialtjänstlag besluta om att vissa insatser för personliga behov ska gå att tillhandahålla utan individuell behovsprövning. Socialnämnden ska även få tillhandahålla insatser utan behovsprövning till barn som fyllt 15 år oberoende av vårdnadshavarens samtycke. Kommunen behöver ta ställning till vilka villkor som ska gälla för insatsen, om insatsen ska vara öppen för alla eller om den enskilde måste uppfylla vissa villkor för att kunna ta del av den.

Av 14 kap. 3 § ny socialtjänstlag framgår att handläggning av ärenden som rör enskilda samt genomförande av insatser ska dokumenteras, om inte annat följer av 4 eller 5 §. Av 14 kap. 4 § ny socialtjänstlag framgår att skyldigheten att dokumentera inte gäller uppgifter om enskildas personliga förhållanden vid rådgivning. Av 14 kap. 5 § ny socialtjänstlag framgår att undantag från dokumentation i fråga om enskilds personliga förhållanden kan beslutas av socialnämnden i fråga om specifika insatser.

den 4 juni 2025

Fortsättning § 73

Beslutet måste motiveras av särskilda skäl kopplade till insatsens syfte och karaktär. Exempel på när anonymitet kan vara avgörande är insatser som rör våld i nära relationer, hedersrelaterat våld, prostitution, beroendeproblematik eller andra särskilt utsatta grupper. Undantag kan också vara aktuellt för öppna mötesplatser där dokumentation inte anses nödvändig. Det finns fortfarande en skyldighet att dokumentera övriga uppgifter enligt huvudregeln i 14 kap. 3 §, såsom antalet deltagare, kön, ålder eller avidentifierade uppgifter om svårigheter som uppstår under insatsen eller orsaker till att någon avslutar deltagande i förtid.

Länets kommuner har flertalet gemensamma verksamheter för vilka Östersund är huvudman och där samarbetet regleras genom avtalssamverkan. En inventering av vilka insatser som länsverksamheterna tillhandahåller utan biståndsbeslut i dagsläget har genomförts av Östersunds kommun. Då de insatser verksamheterna ger riktar sig till medborgare i samtliga av länets kommuner finns behov av att ta likalydande beslut avseende insatser utan behovsprövning inför att den nya lagen träder i kraft.

Aktuella verksamheter är:

- Centrum mot våld
- Mini Maria
- Barnahus
- Familjerådgivningen

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Insatser som länsverksamheterna erbjuder utan biståndsbeslut

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår socialnämnden att från och med den 1 juli 2025 tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning i enlighet med Bilaga 1. Insatser som länsverksamheterna erbjuder utan biståndsbeslut samt att genomförande av insatserna utan individuell behovsprövning från och med den 1 juli 2025 ska dokumenteras enligt Bilaga 1. Insatser som länsverksamheterna erbjuder utan biståndsbeslut.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 73**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar:

1. Att från och med den 1 juli 2025 tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning i enlighet med Bilaga 1. Insatser som länsverksamheterna erbjuder utan biståndsbeslut.
2. Att genomförande av insatserna utan individuell behovsprövning från och med den 1 juli 2025 ska dokumenteras enligt Bilaga 1. Insatser som länsverksamheterna erbjuder utan biståndsbeslut.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer SN.2025.37 709

§ 74 Internkontroll: Uppföljning av nämndens beslut 2025

Sammanfattning

Socialnämnden 10 december §162 fastställde internkontrollplan för 2025.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Genomgång av a beslut tagna i arbetsutskottet och socialnämnden har verkställts enligt uppdrag.

Resultat / Utfall

Redovisas i bilaga. Förteckning uppföljning av beslut AU och SN mars-maj 2025

Åtgärdsförslag

Fortsätta med uppföljning av beslut för att säkerställa att arbetsutskottets och socialnämndens beslut blir verkställda

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Förteckning uppföljning av beslut AU och SN mars -maj 2025

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Justerare

den 4 juni 2025

Diarienummer ÄO-VSF.2025.6 739

§ 75 Internkontroll Lokala värdighetsgarantier 2025

Sammanfattning Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2025 den 10 december 2024, §162.

Internkontroll av lokala värdighetsgarantier ska upprättas och rapporteras till socialnämnden 2 gånger per år, i maj och november.

Ca 20% av genomförandeplaner för vårdtagare med insats hemtjänst eller som bor på särskilt boende har granskats utifrån de lokala värdighetsgarantier som gäller inom äldreomsorg.

Lokala värdighetsgarantier innehåller uppgifter om:

- Att genomförandeplan upprättas tillsammans med vårdtagare inom en månad.
- Att vårdtagare har en utsedd kontaktperson/fast omsorgskontakt.
- (Att personalen lyssnar och tar hand om dina synpunkter) - svårt att följa upp i genomförandeplanen.
- (Att hemtjänstpersonalen kan legitimera sig) - kan inte följas upp i genomförandeplanen.
- Hur personalen kan hjälpa vårdtagaren att bibehålla kontakten med sina närstående.
- Att personalen tagit reda på hur vårdtagaren vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund.
- Att vårdtagaren varje vardag blir erbjuden att göra något som känns meningsfullt.

Process/rutin

Lokala värdighetsgarantier i äldreomsorg

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 75**Vad kontrolleras/Kontrollmoment**

Att lokala värdighetsgarantier beaktas i genomförandeplaner.

Redovisas 2 gånger per år i maj och november till socialnämnden.

Kontrollansvar

Verksamhetschefer äldreomsorg, vård- och socialförvaltningen.

Metod/Hur sker kontrollen

Ett urval av genomförandeplaner har granskats. Urvalet har skett med avsikt att få en jämn fördelning mellan kvinnor och män fördelat på yngst och äldst i urvalet. Samtliga enhetschefer inom äldreomsorg har besvarat frågorna hur värdighetsgarantier synliggörs i genomförandeplanerna.

Resultat/Utfall

Totalt granskades 60 genomförandeplaner vilket motsvarar planer för drygt 20% av de personer som bor i särskilt boende eller har hemtjänst med dagliga insatser inom de granskade enheterna.

Särskilt boende

Urvalet är drygt 20% av 165 vårdtagare vilket motsvarar 36 vårdtagare. Urvalskriterierna är en man och en kvinna per enskild våning på det särskilda boendet. Vi har kontrollerat den man eller kvinna som är äldst i ålder respektive den man eller kvinna som är yngst i ålder. De granskade genomförandeplanerna visar att 84% har en upprättad genomförandeplan inom en månad. 100% har en kontaktperson.

Det framgår i 81% av de granskade planerna hur den enskilde vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund. 67% av planerna visar hur den enskilde vill ha det med utevistelse (saknar resultat för en verksamhet). 69% av planerna visar hur den enskilde dagligen ska erbjudas en meningsfull aktivitet.

den 4 juni 2025

Fortsättning § 75

Hemtjänst

Urvalet är 20% av 115 hemtjänstbeslut vilket motsvarar 24 vårdtagare. De granskade genomförandeplanerna är vårdtagare som under april månad har beslut i nivå 2. Den kvinna och man som är äldst i ålder samt den man och kvinna som är yngst i ålder. Hemtjänstens resultat visar att 83% har en genomförandeplan upprättad inom en månad. 96% har en utsedd kontaktperson samt 92% har en angiven fast omsorgskontakt. I 58% av urvalet syns det tydligt hur kontakten med närstående ska ske och vem som ansvarar för dessa. Resultatet visar att vårdtagarna i stor utsträckning får sina insatser på ett individuellt utformat sätt.

Analys och åtgärdsförslag

Vi är på god väg att synliggöra värdighetsgarantierna i genomförandeplanerna. Vi har fortfarande ett förbättringsarbete att göra i upprättande av genomförandeplan och uppföljning av dessa. Vi har en hög personalomsättning i perioder. Vi ser en viss kunskap och kompetensbrist bland personalen där fortbildning behövs med hjälp av dokumentationsombud. På teamträffar och APT behöver enhetscheferna åter tydliggöra genomförandeplanens syfte och rätten till den enskildes delaktighet i sitt eget liv.

De vårdtagare som önskar få komma ut får göra det, aktiviteter sker flera gånger i veckan på våra särskilda boenden, man uppger att de flesta blir erbjuden men att många är svårt sjuka och en del vill inte delta. Personalen har i uppgift att inventera varje persons enskilda behov för att skapa en meningsfull vardag.

En mycket hög andel har en utsedd kontaktperson/fast omsorgskontakt och en majoritet har en upprättad genomförandeplan med något form av uttryckt önskemål även om alla inte fysiskt kunnat delta vid upprättandet.

Fortsätta med fortbildning av varför och hur man upprättar en genomförandeplan samt syftet. Personalen behöver få mer kunskap och se vikten i det administrativa i arbete då vi kan se brister i att dokumentera trots att vi vet att aktiviteter som genomförs i det dagliga arbetet till stor del uppfyller de lokala värdighetsgarantierna.

Justerare

den 4 juni 2025

Fortsättning § 75**Ansvarig förvaltning och tjänsteperson**

Vård- och socialförvaltningen, Veronica Sjögren Olofsson och Matilda Nilsson, Verksamhetschef äldreomsorg.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Justerare