

Sammanträdesprotokoll barn-, kultur- och utbildningsnämnden den 29 augusti 2024

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30 - 14.00

Beslutande

Sara Kjellsdotter (S), ordförande

Lars-Åke Knutsson (S)

Kristina Ling (S)

Elisabeth Hägglund (S)

Eva Blomqvist (S)

Lars Lif (C)

Hassan Albittar (C)

Karin Holmquist (M)

Viktoria Trewe (M)

Marie Åhlstedt (M)

Maritha Granqvist (M)

Mikael Nikolic (SD)

Hans Elmbjer (SD)

Justerare

Karin Holmquist (M) utses att justera protokollet, paragraf 69 - 81
Justeringen sker digitalt 3 september 2024.

Underskrifter

Sara Kjellsdotter, ordförande

Marie Sandahl, sekreterare

Karin Holmquist, justerare

den 29 augusti 2024

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen publicerar det på kommunens webbplats under perioden 3 september 2024 till 24 september 2024. Protokollet förvaras på barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Marie Sandahl, nämndsekreterare

Tomas Sjövall, förvaltningschef, § 69-81

Hans-Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare, § 75-78

Hans-Erik Jansson, kultursamordnare, § 73

Fredrik Jonsson, elevhälsochef, § 81

Karin Stierna, fastighetsingenjör, § 81

den 29 augusti 2024

Innehållsförteckning

- BKUN 69 Fastställande av föredragningslistans innehåll
- BKUN 70 Information
- BKUN 71 Verksamhetsplan
- BKUN 72 Riktat stöd Skolverket
- BKUN 73 Medborgarförslag om aktiviteter på hembygdsgården och Landön
- BKUN 74 Ändring sammanträdesdagar 2024
- BKUN 75 Budget, inriktningsmål 2024 för barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
- BKUN 76 Torsäng flytt verksamhet
- BKUN 77 Redovisning av synpunkter, klagomål och redovisning av rutin mot kränkande behandling 2024
- BKUN 78 Elevärende
- BKUN 79 Redovisning av delegationsbeslut
- BKUN 80 Delgivningar
- BKUN 81 Information projekt Bredgård/Hedenvind

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.3

§ 69 Fastställande av föredragningslistans innehåll

Närvaro kontrolleras.

Nämndens beslut

Föredragningslistan fastställs.

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.2

§ 70 Information

Tomas Sjövall informerar:

Lugn sommar.

Mycket rekryteringsarbete för vissa rektorer.

Två skolor där vi köper in fjärrundervisning.

Ny förskolerektor i Hammerdal på plats, Jeanette Olsson.

Grundskolekonferens på Hallstaberget måndag och tisdag 19-20/8.

Plan för budgetprocess inom barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen - start augusti.

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden har tagit del av informationen.

Nämndens beslut

Nämnden har tagit del av informationen.

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.51

§ 71 Verksamhetsplan

Enligt tidigare beslut ska verksamhetsplanen färdigställas med delen som avser systematiskt kvalitetsarbete.

Under vårterminen har ett samarbete med Skolverket inletts gällande riktat stöd, tidigare samverkan för bästa skola. Samarbetet kommer att inriktas på det systematiska kvalitetsarbetets utformning, med start på huvudmannanivå. Med anledning av detta föreslås verksamhetsplanen fastställas enligt den version som senast är beslutad i nämnden. Det systematiska kvalitetsarbetet fortgår enligt gällande rutiner och mallar.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 65/2024

Tjänsteskrivelse

Lokal arbetsplan *bilaga*

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att kompletteringarna av verksamhetsplanen är slutförda och den lokala arbetsplanen är därmed fastställd.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Lokal arbetsplan BKUF

2024-2027

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Strömsunds kommun



Innehållsförteckning

Lokal arbetsplan BKUF.....	1
2024-2027	1
Vision, Syfte och Mål för Barn-, kultur- och utbildningsnämnden	3
Vision	3
Värderingar.....	3
Syfte.....	3
Mål.....	3
Verksamhetsplan 2024-2027	5
Kommunens utmaningar framöver.....	5
Långsiktiga mål.....	6
Uppföljning och utvärdering.....	6
Utveckla undervisningens kvalitet i förskola och skola	7
Utveckla rektorernas pedagogiska ledarskap	7
Utveckla elevhälsan och elevhälsarbetet	8
Kompetensförsörjning.....	9
Hållbar planering och verksamhetsutveckling	10
Planeringsföretagningar verksamhet skola/förskola	10
Systematiskt kvalitetsarbete	10

Vision, Syfte och Mål för Barn-, Kultur- och utbildningsnämnden

Den 18 oktober 2023 tog Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslut kring en framtida vision, syfte och mål för verksamheten de kommande åren.

Vision

Tillsammans skapar vi framtidstro att leva, växa, lära och utvecklas i.

Värderingar

De värderingar som ska vägleda det politiska beslutsfattandet och genomförandet ska vara:

Barnens bästa alltid främst. Rätt kvalitet i leverans av tjänster till invånaren. Kostnadsmedvetenhet för att få mer av mindre. Vänlighet och öppenhet. Välkomna initiativ och förslag. Ge och ta ansvar för helheten. Förändra för att förbättra. Vi är hållbara i vårt engagemang.

Syfte

BKU ska erbjuda barnomsorg, utbildning, kultur- och fritidsverksamhet till kommunens alla invånare med rätt kvalitet så att individen ges möjlighet att nå sin fulla potential för att leva ett gott och meningsfullt liv.

Mål

- Eleverna ska känna trygghet och trivas i och i anslutning till skolan/förskolan.

Barnen/eleverna ska över tid känna en trygghet både i den lärmiljö de befinner sig i. De ska i huvudsak känna en trygghet med alla vuxna som arbetar i skolmiljön och alla barn/elever ska känna att det finns minst en vuxen hen kan vända sig till.

- Kunskapsresultaten i skolan ska höjas/utvecklas.

Förskolan ska i överlämning till F-klass i grundskolan visa på gruppens utveckling utifrån de lärandeperspektiv som förskolan har arbetat med. Förskolan ska visa på barnens utveckling i förhållande till de mål som finns i förskolans läroplan.

Grundskolan ska visa på progression i respektive årskurs för att undvika att analyser som enbart handlar om de sista två, tre åren i grundskolan.

Fritidshemmet ska utifrån sitt uppdrag i läroplanen visa hur de kan komplettera grundskolan och utifrån sin egen verksamhet bidra till elevernas sociala- och kunskapsmässiga utveckling.

Fritidshemmen kan också bidra med elevernas fysiska och emotionella utveckling i sin verksamhet.

- Eleverna ska känna studiero.

Barn i förskolan ska känna att de aktiviteter som sker i förskolan sker utifrån deras förutsättningar och livsvillkor. De ska känna trygghet i sitt lärande ut i läroplanens alla aspekter. Pedagoger ska lotsa, leda, styra och guida utifrån respektive barns och gruppens lärandeprocess.

I grundskolan ska eleverna känna trygghet med lärarens ämneskompetens, lärarkompetens och förmåga att leda individen, gruppen och klassen framåt i lärandet. Eleverna ska känna till, veta och förstå regler, rutiner och gemensamma överenskommer för vad som gäller i skolans alla delar. Konsekvenser ska i förväg vara kända för alla elever och personal.

På fritidshemmet ska det gälla samma som i grundskola och förskola.

- Fler elever ska möta pedagoger med rätt kompetens – andel behöriga ska öka.

Fler lärare behövs överanställas i samtliga verksamhetsformer. Fortsatt arbete på lokal och central nivå, operativt och strategiskt.

- *Ekonomi i balans – prognoser, resultat, revisionsrapporter.*

Förvaltningens ekonomi ska vara budget vara i balans och därefter i varje verksamhetsområde och ansvarsområde. Detta ska genomsyra prognoser över året och eventuella avvikelser ska rapporteras enligt rutin. Verksamheterna ska bedrivas resurseffektivt. Revisionen ska bekräfta en god ekonomisk hushållning.

- *Kommunikation för att involvera, skapa förståelse och skapa förtroende – enkäter och undersökningar inom och utanför organisationen.*

Kommunikationsplan för intern- och extern kommunikation. Kommunikationsplanen tydliggör på vilken nivå kommunikationen ska komma ifrån, om den är kommunövergripande och eller verksamhetsövergripande. Kommunikationsplanen tydliggör också om informationen berör barn/elever/vårdnadshavare eller allmänheten i stort.

Verksamhetsplan 2024-2027

Den här planen ska visa på förvaltningen och ledningsgruppens inriktning och väg mot högre målpåfyllelse. Det är därför ett inriktningsdokument som beskriver vilka områden vi ser att vi behöver fokusera på för att nå högre målpåfyllelse för våra elever i Strömsunds kommun.

Planen beskriver inte vad vi ska satsa på när det gäller det kommunala uppdraget. Den beskriver därför inga utbildningsinsatser inom HR, Ekonomi, arbetsmiljö eller andra områden inom kommunens verksamhet. Sådana insatser beslutas inte inom Barn, kultur och utbildning och finns därför inte med i denna plan.

Kommunens utmaningar framöver

Kommunen satsar mycket resurser på förskola och skola i Strömsunds kommun men elevernas kunskapsresultat når inte så långt som vi borde. Vi har ett vikande elevunderlag och vi har också långa avstånd i vår kommun vilket innebär att vi har många skolor och förskolor utspridda i kommunen. Det innebär att utvecklingsinsatser i större utsträckning måste ske på skolorna via kollegialt lärande istället för att åka iväg in till centralorten för kompetensutvecklingsinsatser.

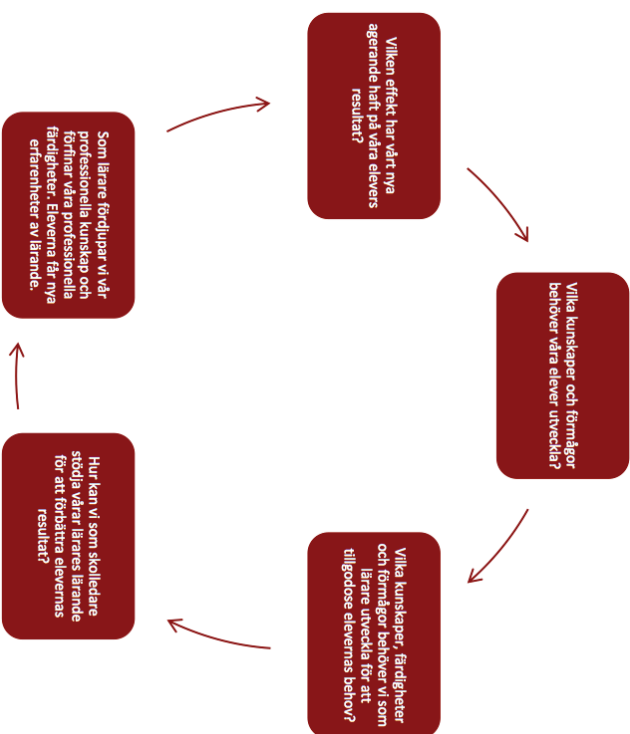
Några områden som är identifierade som behöver utvecklas för att förbättra elevernas kunskapsresultat är följande:

- Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, fritidshem och skola
- Utveckla förskolans, fritidshemmens, skolans och rektorers pedagogiska ledarskap
- Utveckla elevhälsarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd
- Kompetensförsörjning, utöka andelen behöriga förskollärare och lärare i alla åldrar.

Det innebär att vi behöver jobba med att utveckla vår kultur så vi ser möjligheter att åtgärda de saker som inte fungerar och inte bara problematiserar och ser hinder. Det är viktigt att vi i vårt kvalitetsarbete fokuserar på det vi kan påverka själva och inte fastnar i faktorer som ligger långt utanför vår egen verksamhet och som inte går att påverka.

Vi ska också bygga vårt arbete på de styrkor som finns ute i organisationerna. Vår kompetensutvecklingsmodell bygger på Timperleys modell för kollegialt lärande.

Timperleys modell för kollegialt lärande



Figur 1

Långsiktiga mål

- Att elevernas kunskapsresultat utvecklas varje år fram till 2027.
- Rektor och verksamheten ska utveckla sin kunskap om förutsättningar för lärande och hur det hänger samman med verksamhetens pedagogiska, sociala och fysiska miljöer.
- Elevhälsarbetet ska vara kvalitativt förebyggande och hälsofrämjande.
- Framgångsrikt (strategiskt) arbete kring kompetensförsörjning med målet att höja vår lärarbehörighet till minst 80% i kommunen.

Uppföljning och utvärdering

I slutet på varje termin följer vi upp vilka insatser vi genomfört och i slutet på året utvärderas genomförda insatser och som ligger till grund för den fortsatta planeringen. Beslutat SKA arbete ligger till grund för hur verksamheten följs upp och utvärderas.

Utveckla undervisningens kvalitet i förskola och skola

Vi behöver ta avstamp i forskning om undervisning och lärande samtidigt som vi måste anpassa och justera metoderna efter vår erfarenhet. Vi blir aldrig fullärd i vårt arbete och våra metoder blir aldrig perfekta och slutgiltiga. Det ger oss anledningen att lägga upp ribban högt och fortsätta arbeta för barn och elever i Strömsunds Kommun. I dagens föränderliga förskola/skola kan vi aldrig nåja oss utan fortsätter utveckla och förbättra vår undervisning på ett klokt och konstruktivt sätt. En undervisning som flyttar det möjliga gränsen lite grann varje dag.

Våra utvecklingsinsatser behöver sträcka sig över en längre tid och skapa hållbarhet i de insatser och mål vi sätter upp för framtidens samhällsmedborgare.

Vi behöver identifiera våra starka sidor och var vi behöver utvecklas. En viktig grundsten i detta är att alla som jobbar inom barn och utbildning i Strömsunds kommun alltid strävar efter att utvecklas och bli bättre på det vi gör. Det gäller alla yrkesgrupper från högsta ledning och ut till varje medarbetare.

Aktivitet	Kommentar
Undervisning	Undervisningen måste bygga på intentionerna i Lpfö18, LGR22 samt forskning och beprövad erfarenhet.
Ämnesnätverk	Stärka undervisningen och likvärdigheten i kommunen.
Måluppfyllelsen i de olika åskurserna samt betyg och bedömning	Förstärkt uppdrag i Skoll. kring resultatuppföljning i de lägre åldrarna samt att behovet finns att stärka bedömningskompetensen och betygsgivningen.

Utveckla rektorernas pedagogiska ledarskap

För att kunna ha fokus på att utveckla skolans huvudprocesser behöver våra rektorer i grundskola och förskola ha möjlighet att flytta fokus från praktisk problemlösning och administration till att vara en katalysator i skolans arbete med att utveckla undervisningens kvalitet.

Ett utvecklingsarbete startas med fokus på vilka förutsättningar som behövs för elevens och skolans egna lärande och utveckling. Begreppet *Lärmiljöer* belyser inte bara klassrummet utan alla de miljöer en elev eller personal befinner sig i under en dag, pedagogiskt, socialt och fysiskt. Kartläggningssdelen sker inom ramen elevhälsans arbete på respektive skola. Kartläggningen kommer att peka på vilka utvecklingsområden som finns på respektive skola, på elev, klassrum och på organisatorisk nivå. Att greppa helheter istället för att jobba med delar gör att varje skola och rektor får frihet att planera och lägga upp förändringen utifrån skolans egna förutsättningar.

Stödprocesserna runt rektorerna ska stärkas så att de inte hela tiden måste sitta på kontoret utan istället vara ute bland elever och medarbetare för att stötta, inspirera, följa upp och utmana medarbetarna kring undervisning och undervisningens kvalitet.

Aktivitet	Kommentar
Klassrumsobservationer- Lärnfiljobservationer	Följa upp hur undervisningen bedrivs, vilka anpassningar som gynnar grupp och struktur i undervisningen
Lärnfiljör	Verksamheten bör utveckla kunskap om förutsättningar för lärande och hur det hänger samman men verksamhetens pedagogiska, sociala och fysiska miljöer.
Handledning och stöd till rektorer.	Påtalat behov kring stöttning/njälj i olika delar av uppdraget.
Analys och planering av insatser för ökad måluppfyllelse	Förvaltning, rektorsområde och varje lärare behöver analysera, reflektera och förändra mer systematiskt för ökad kvalité, måluppfyllelse och arbetsmiljö.

Utveckla elevhälsan och elevhälsarbetet

Ett fungerande elevhälsarbete kan ses som motorn i skolans inre arbete. Centralt i detta arbete är klasslärare/mentor som i nära samarbete med elevhälsan jobbar för elevens mående och måluppfyllelse. Ett hälsofrämjande och förebyggande arbetsätt kräver att elevhälsans professioner ledda av rektor nyttjar kompetensen i de två professionella bedömningsområdena kring utmaningar och svårigheter kring mående och lärande.

Handledningsplaner skapar förutsättningar till en likvärdighet för eleverna och en tydlighet mot vårdnadshavare och andra aktörer oberoende om var i kommunen eleven har sin skolgång samtidigt som det gör skolan mindre sårbar om vissa professioner saknas i perioder.

Även organisationen ska ses över så vi nyttjar våra specialfunktioner på bästa sätt. I det arbetet ingår att se till att alla skolor har tillgång till elevhälsa av god kvalité i proportion till antalet elever men också att digitala plattformar används mer frekvent för att öka det direkta arbetet än timmar i bil.

I takt med ett förändrat samhälle behöver skolan och övriga samhällsfunktioner utanför hitta fler och bättre samverkansformer idag för att stötta barn och unga. En hållbar modell med tydlig roll- och ansvarsfördelning behöver tas fram för att säkerställa en hög lägstannivå och att alla inblandade vet vad som förväntas av framtidens samhällsmedborgare.

Aktivitet	Kommentar
Handledningsplaner tas fram som stöd för kring arbete/bedömning av elever i behov av stöd och för ökad närvaro i skolan.	Säkerställer likvärdigheten, ger tvåprofessionell bedömning kring utmaningar/svårigheter för eleven.
Enkätmaterial för att utveckla den lokala elevhälsans SKA arbete tas fram.	Underlag för hur elever känner, uppfattar och tycker kring skola, undervisning, mående är viktigt i det SKA arbetet kring utvecklingen skolans elevhälsa samt en viktig del i att utveckla lärande och undervisning.
Skapa god samverkan mellan elevhälsan och samhällsfunktioner utanför skolan.	Viktigt att det finns god samverkan då brister innebär stor risk för de elever som är i behov av detta.

Kompetensförsörjning

Skolans och förskolans kompetensförsörjning och personalens kompetens är centrala frågor av stor betydelse för kvaliteten i utbildningen. Brist på behöriga lärare och annan personal med adekvat utbildning påverkar resultat och målnuppfyllelse för barn och elever.

En av kommunens största utmaningar framöver blir att rekrytera behörig personal. Utifrån Skolinspektionens positiva rapport (Dnr 2022:578) hösten 2022 behöver vi fortsätta att i hög utsträckning bedriva ett brett och uthålligt arbete för att rekrytera och behålla behöriga lärare. Vi behöver även fortsätta att i hög utsträckning bedriva ett aktivt och strategiskt arbete för att öka behörigheten bland befintliga lärare. I genskap av arbetsgivare behöver vi säkra varumärket och skapa arbetsvillkor som blir attraktiva så att den personal vi har vill stanna kvar i arbetet.

Ett stöd i detta arbete är den partsgemensamma och antagna (2022-04-01) kompetensförsörjningsplanen gällande förskolan och grundskolan. Den omfattar lönebildning, arbetsmiljö (fysisk, psykosocial, digital), arbetstid och arbetsorganisation

Aktivitet	Kommentar
Se över lärarens arbetsituation	Att vara en attraktiv arbetsgivare. Bedriva ett brett och uthålligt arbete för att rekrytera och behålla behöriga lärare.
Hantering av den reglerade arbetstiden. Möjlighet att genomföra de på annan plats än den ordinarie arbetsplatsen	Att vara en attraktiv arbetsgivare.
Utredning av bonusstappa efter 5/10/15/20/25 tjänsteår	Att vara en attraktiv arbetsgivare och behålla behöriga lärare.
Utredning om nedtrappnings-modell 80/90/100 efter viss ålder, arbeta 80 procent till 90 procent lön och 100 pensionsavsättning	Att vara en attraktiv arbetsgivare.
Kompetensutveckling med överenskommen procent av bibeållen lön.	Att vara en attraktiv arbetsgivare och öka behörigheten bland befintliga lärare.

Hållbar planering och verksamhetsutveckling

Planeringsföretsättningar verksamhet skola/förskola

Planeringsföretsättningar ger en grund för planering och genomförande från förvaltningschef till den enskilde läraren. Dessa kan likställas med verksamhetskrav och ger en grund för förvaltning och verksamhet att långsiktigt planera och skapa företsättningar för en hållbar verksamhet.

Pedagogiskt innehåll och läroplan: Verksamheten ska följa den nationella läroplanen och säkerställa att undervisningen är anpassad efter elevernas individuella behov och förmågor. Varje förskole-/skolenhet ska utveckla undervisningen och förbereda barn/elever för nästa steg i utbildningen.

Klass/gruppstorlek och barn/elever-lärarkvot: Säkerställ en rimlig barn/elever-lärarkvot och grupp/klasstorlek för att främja effektiv undervisning i klass/grupp och individuell uppmärksamhet. Det åligger förvaltningschef och rektor att föra dialog under budgetår och verksamhetsår.

Lärares kompetens och fortbildning: Se till att lärarna har nödvändig kompetens inom sina ämnessområden och kontinuerligt erbjuds fortbildning för att hålla sig uppdaterade med pedagogiska metoder och ämneskunskap. Förvaltningschef och rektor ska föra löpande dialog under året.

Resurser och utrustning: Tillhandahåll tillräckliga resurser och pedagogisk utrustning för att stödja undervisningen, inklusive teknik, läromedel och material. Verksamheten ska inom budgetram klara att underhålla och upprätthålla för verksamheten nödvändig materiel.

Elevehälsa och välbefinnande: Implementera åtgärder för att främja elevehälsa och välbefinnande, såsom tillgång till elevehälsans funktioner i organisation-, grupp och individärenden.

Mångfald och inkludering: Skapa en miljö som främjar jämlikhet och inkludering, där elever från olika bakgrund och individuella företsättningar känner sig välkomna och respekterade.

Utveckling av sociala och personliga färdigheter: Inte bara fokusera på akademiska ämnen utan också integrera utvecklingen av sociala färdigheter, kreativitet och problemlösningsförmåga i undervisningen.

Utvärdering och uppföljning: Implementera system för utvärdering och uppföljning av elevernas framsteg och skolans prestationer för att kontinuerligt förbättra undervisningen och skolmiljön.

Samarbete med föräldrar och vårdnadshavare: Skapa möjligheter för aktivt samarbete mellan skolan och föräldrar/vårdnadshavare för att stödja elevernas lärande och utveckling.

Säkerhet och trygghet: Säkerställ en trygg och säker miljö för elever och personal genom att implementera lämpliga säkerhetsåtgärder och procedurer för nödsituationer. Verksamheten ska kontinuerligt arbeta med dessa frågor.

Dessa är några övergripande verksamhetskrav som kan vägleda utformningen av grundskolans verksamhet. Det är viktigt att anpassa och specificera kraven baserat på den lokala kontexten och behoven för att säkerställa en effektiv och framgångsrik skolverksamhet.

Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas i process med Skolverket med målsättning att implementera det nationella kvalitetsystemet med lokala anpassningar.

Diarienummer BUF.2024.189

§ 72 Riktat stöd Skolverket

Insats Riktat stöd - Skolverket 2024-2027

Beskrivning av ärende

Skolverket kontaktade Strömsunds kommun och huvudmannen för förskola, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem under våren 2024 med frågeställningen om huvudmannen ville ta del av det riktade stödet som Skolverket ger. Det övergripande syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultaten och öka måluppfyllelsen.

Urvalet sker med kriterierna kunskapsresultat, barns- och elevens förutsättningar och verksamhetens förutsättningar.

I dialogform mellan huvudman och Skolverket riktades insatsen mot det systematiska kvalitetsarbetet och styrkedjans högsta nivå, huvudmannanivån. Arbetet fokuseras mot analys och förbättringsåtgärder.

Huvudmannen har i sitt taktiska styrdokument och verksamhetsplanen definierat följande utmaningar fram till och med 2027:

- Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, fritidshem och skola
- Utveckla verksamheternas och rektors pedagogiska ledarskap
- Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet
- Kompetensförsörjningen

Skolverket har i det nationella kvalitetssystemet definierat följande områden som särskilt viktiga framgångsfaktorer:

- Förtroendefullt klimat
- Hälsöfrämjande lärmiljö
- Kompetent ledarskap
- Professionell utveckling

den 29 augusti 2024

Fortsättning § 72

- Systematiskt kvalitetsarbete med fokus på undervisning
- Tydlig roll- och ansvarsfördelning

Utifrån den tidigare insatsen, samverkan för bästa skola, arbetades ett antal rutiner och mallar fram för det systematiska kvalitetsarbetet. Formen för arbetet fick ta stor plats. Utifrån de genomarbetade rutinerna behöver analys och underlag för beslutsfattande utvecklas tillsammans med förmågan att följa upp beslutet.

Då arbetet med denna stödinsats är omfattande i innehåll och komplex att hantera utgår insatsen först utifrån ett första års genomförande av en insats på enbart huvudmannanivå representerat av ordförande, vice ordförande, förvaltningschef, elevhälsochef, kvalitetsutvecklare. Om arbetet faller väl ut fortskrider insatsen år 2 och 3 med verksamheterna.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 66/2024

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att genomföra insats riktat stöd tillsammans med Skolverket enligt plan.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 29 augusti 2024

Diarienummer KOF.2024.92

§ 73 Medborgarförslag om aktiviteter på hembygdsgården och Landön

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med en mängd förslag på aktiviteter på Ströms hembygdsgård och Landön.

Då idéerna som presenteras är så många och varierande är det svårt att ge ett entydigt bifalls- eller avslagsförslag.

- Skapa en vinterväg mellan hembygdsgården och Landön för promenad, skid- och skridskoåkning. Erbjud möjligheter till exempelvis grillning längs vägen.
- Motivera till ökad fysisk aktivitet genom digitala tävlingar och liknande.
- Grillkvällar sommartid på Landön med öppen scen, familjeaktiviteter på hembygdsgården och historievandring.
- Öppna upp huset på Landön på veckodagar för olika aktiviteter.

Vissa punkter i medborgarförslaget genomförs redan idag av ideella organisationer och i kommunens regi. Kommunen är positiv till förslagen som presenteras men ser utmaningar att genomföra dessa utifrån de resurser som finns att tillgå. Här välkomnas vi initiativ till och genomförande från föreningslivet och andra organisationer. I vissa fall kan arrangemangen vara berättigade till kommunalt stöd i form av föreningsbidrag.

Medborgarförslaget innehåller en önskan om att öppna upp huset på Landön för olika aktiviteter. Även utyrning till externa aktörer föreslås. Enligt teknik- och serviceförvaltningen föreligger ett relativt stort och kostsamt renoveringsbehov ifall detta ska kunna genomföras. Inga medel finns i nuläget budgeterade för detta.

den 29 augusti 2024

Fortsättning § 73

Underlag till beslut

Au-protokoll § 69/2024

Tjänsteskrivelse

Protokoll KF § 27/2024

Medborgarförslag

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kommunfullmäktige

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.166

§ 74 Ändring sammanträdesdagar 2024

Nämndsammanträdet som är bokat 24 oktober sammanfaller med sammanträde i närvårdsnämnden och därför har det framkommit önskemål om att byta datum.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande föreslår att sammanträdesdagen 24 oktober 2024 kvarstår då den inte är möjlig att flytta.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att sammanträdesdagen 24 oktober 2024 kvarstår.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 29 augusti 2024

Diarienummer BUF.2024.19

§ 75 Budget, inriktningsmål 2024 för barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 15 februari 2024 (§ 4) om budget 2024 och nämndens inriktningsmål 2024 utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål i kommunens budgetdokument (KF § 167/2023).

Underlag till beslut

Au-protokoll § 67/2024

Tjänsteskrivelse

Inriktningsmål augusti 2024 *bilaga*

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner uppföljningen/redovisningen.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kommunfullmäktige

STRÖMSUNDS KOMMUN

Inriktningsmål 2024

14

Nämnd: Barn-, kultur- och utbildning
 Utifrån kommunfullmäktiges övergripande mål och uppdrag till de olika nämnderna i sitt budgetdokument (§ 167/2023) har Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen brutit ned fullmäktiges mål och uppdrag till inriktningsmål för sin egen verksamhet.

Inriktningsmål 2024	Effekt/mål 2024	Indikator	Rapporteras till KF
Ekonomisk hållbarhet (KF:s övergripande mål gällande barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen)	Att förvaltningen håller givna budgettrannar.	Kvartalsredovisningen till kommunfullmäktige av budgetprognosen.	Delredovisningen i maj.
Budget i balans och prognos sett över ett verksamhetsår. (BKU:s inriktningsmål)		Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen visar ett underskott i kvartalsredovisningen i maj på 231 tkr av en budget på 298 976 tkr.	Målet delvis uppfyllt för 2024.
Social hållbarhet (KF:s övergripande mål)	Fler elever ska ha nått målen i alla ämnen under 2024.	Genom Skolverkets bedömningsstöd kartlägga och bedöma eleverna i åk 1. Läsa A: 98 av 103 elever (2024). Skriva A: 90 av 103 elever (2024). Räkna: 84 av 103 elever (2024).	Målet delvis uppfyllt för 2024.
Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, skola och fritidshem. (BKU:s inriktningsmål)	Andelen elever som minst är behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram ska öka.	Läsa A: 118 av 125 elever (2023). Skriva A: 117 av 125 elever (2023). Räkna: 122 av 125 elever (2023). (Källa: egen statistik).	Målet inte uppfyllt för 2024.
		Betygsresultat. 2024 var 76,8 % av eleverna behöriga. (Källa: egen statistik).	

		2023 var 77,6 % av eleverna behöv- riga. (Källa: egen statistik).	
Mertvärdet i årskurs 9 ska öka.		Betygsresultat. 2024 var mertvärdet i årskurs 9 205,3 (Källa: egen statistik).	Målet upp- fyllt för 2024.
		2023 var mertvärdet i årskurs 9 202,3 (Källa: egen statistik)	
Varje förskola ska minst ha en förskollärare per avdelning.		Antalet förskollärare per förskola. Vid alla de 13 kommunala försko- lorna i kommunen finns förskollä- rare. Av 23 avdelningar saknas det förskollärare vid 2 avdelningar (8,7%). Totalt har vi 25 förskollärare på våra förskolor.	Målet delvis uppfyllt för 2024.
Minst 85% av föräldrarna i förskolan är nöjda med deras barns förskola.		Kommunens egen förskole-enkät som genomförs vartannat år. Förskoleenkäten lästret 2023-2024 vi- sar att 88% av föräldrarna i försko- lan är nöjda med deras barns för- skola.	Målet upp- fyllt för 2024.
	<p>Alla skolor genomförde Skolverkets bedömningsstöd för årskurs 1 2024: 98 av 103 elever (95%) kla- rade i Skolverkets bedömningsstöd för årskurs 1 i Låsa A. 90 av 103 elever (87%) klarade Skiva A, 84 av 103 elever (82%) klarade Räkna. Vid Centralskolan, Jörnskolan och Frostvisskolan klarade alla elever samtliga delmoment i Låsa A, Skiva A och Räkna 2024. Vid Fjällskolan och Hedde- vindskolan klarade alla elever samtliga delmoment i Låsa A 2024.</p> <p>Alla skolor genomförde Skolverkets bedömningsstöd för årskurs 1 2023: 118 av 125 elever (94%) kla- rade i Skolverkets bedömningsstöd för årskurs 1 i Låsa A. 117 av 125 elever (94%) klarade Skiva</p>		

	<p>A. 122 av 125 elever (98%) klarade Räkna (2023). Vid Frostviksskolan klarade alla elever samtliga delmoment i Läsa A, Skriva A och Räkna 2023. Vid Fälljösskolan och Hedervindsskolan klarade alla elever samtliga delmoment i Räkna 2023.</p>	<p>För trivsel i skolan relevanta frågor i skolstörsternas elevhälsosamtal</p>
	<p>Andelen elever i förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 som i hälsosamtal i skolan uppger att de trivs i skolan ska öka.</p>	<p>2024 angav 98,9% av eleverna vid Hälsosamtal i skolan att de trivs i skolan. (Källa: Hälsosamtal i skolan. 2023 angav 96,4% av eleverna vid Hälsosamtal i skolan att de trivs i skolan. (Källa: Hälsosamtal i skolan.</p>
<p>Ekologisk hållbarhet (KF:s övergripande mål)</p> <p>Minskat matsvin (BKU:s inriktningsmål)</p>	<p>Läsåret 2023/2024 angav 98,9% av eleverna vid Hälsosamtal i skolan att de trivs i skolan. Det är en ökning jämfört med läsåret 2022/2023 då det var 96,4%. Det var 1,1% av eleverna, som angav att de trivdes dåligt eller mycket dåligt 2023/2024.</p> <p>Arbeta med att minska matsvinnet på grundskolorna.</p>	<p>Resultatet av TSF:s årliga matsvinnstävling.</p> <p>Resultat 2024: 1 Jörnsskolan, 5 gram per portion. 2 Bredgårdsskolan, 6 gram per portion. 3 Grevåkerskolan 9 gram per portion. 4 Frostviksskolan, 11 gram per</p>

		portion. 5 Kyrkåsö skola, 13 gram per portion. 6 Vattudalsskolan och Hedenvind skolan, 16 gram per portion. 7 Centralskolan, 18 gram per portion.	
<p>Matsvinstävningen 2024 har gett önskad effekt – de tre skolorna i toppen har alla vunnit tidigare år. Det blir alltså andra året som Jorntskolan tar hem segern i tävlingen. Eleverna slängde endast fem gram per portion – som jämförelse väger en köttbulle 15 gram vilket ger en upplåtning om hur lite tallriksvinn det handlar om. Att jobbet med matsvinnet bidrar till att eleverna faktiskt tänker på hur mycket mat de lägger upp på tallriken. De är också i högre grad medvetna om att inte slänga för mycket.</p>	<p>Kommunen arbetar med näring av tallriksvinn även i andra verksamheter. Vårt att notera är att vissa förskolor ligger på samma låga nivåer, eller lägre, som de bästa grundskolorna i matsvinstävningen.</p>	<p>Kvartalsredovisningen till kommunfullmäktige av budgetprognosen.</p>	
<p>Ekonomisk hållbarhet (KF:s övergripande mål</p> <p>Det är även kultur- och fritidsverksamhetens inriktningsmål.</p>	<p>Att förvaltningen håller givna budgetanor.</p>	<p>Kultur- och fritidsverksamheten visar ett underskott i kvartalsredovisningen i maj på 328 tkr av en budget på 20 260 tkr.</p>	<p>Delredovisningen i maj.</p> <p>Målet delvis uppfyllt för 2024.</p>

den 29 augusti 2024

Diarienummer FSK.2024.195

§ 76 Torsäng flytt verksamhet

Torsängs föräldrakooperativ ekonomiska förening, organisationsnummer 769608–3489 har flyttat sin verksamhet från Hallviken till Strömsunds centralort fastigheten EJDERN 1 (gamla församlingshemmet).

Verksamheten bedöms uppfylla Strömsunds kommuns riktlinjer för godkännande av förskoleverksamhet.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 68/2024

Tjänsteskrivelse

Beslut bygglov

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Nämndens beslut

Torsängs föräldrakooperativ ekonomiska förening beviljas fortsatt godkännande enligt Skollagen 2010:800 2 kap. 5–8§§, 8 kap. 2–11§§ och 18–24§§ att bedriva förskoleverksamhet under förutsättning att;

- Det på förskolan är anställd en legitimerad förskollärare.
- Det på förskolan finns en rektor.
- Försäkringar inkommer till förvaltningen.
- Att det systematiska kvalitetsarbetet i enlighet med skollagens krav om uppföljning, utvärdering och utveckling av utbildningen implementeras hos alla pedagoger, vilket kommer att följas upp vid nästa tillsyn läsåret 2024-2025.
- Förskolan presenterar en plan hur de tillämpar kommunens riktlinjer för god utemiljö, vilket kommer att följas upp vid nästa tillsyn läsåret 2024-2025.

den 29 augusti 2024

Fortsättning § 76

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Hans-Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.16

§ 77 Redovisning av synpunkter, klagomål och redovisning av rutin mot kränkande behandling 2024

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur- och utbildningsnämnden 23 maj 2024 har 1 ärende har inkommit enligt synpunkts- och klagomålshantering och 1 ärende enligt rutin mot kränkande behandling (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §).

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden beslutar att godkänna redovisningen.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 29 augusti 2024

Diarienummer BUF.2019.114

§ 78 Elevärende

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare är föredragande kring utvecklingen av elever som tidigare inte kommit till skolan.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden har tagit del av informationen.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Ansvarig rektor

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.4

§ 79 Redovisning av delegationsbeslut

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur- och utbildningsnämnden 23 maj 2024 har 15 delegationsbeslut fattats, 10 beviljade och 5 avslag.

Underlag till beslut

BKUN § D29 till § D43

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden tagit del av delegationsbesluten.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kultur- och fritidschef

Kultursamordnare

den 29 augusti 2024

Diarienummer BKUN.2024.5

§ 80 Delgivningar

Kommunfullmäktige § 86 2024, budget 2025

Kommunfullmäktige § 87 2024, investeringsbudget 2025

Kommunfullmäktige § 88 2024, val av ersättare efter Håkan Persson

Yrkande

Ordförande föreslår att nämnden har tagit del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

den 29 augusti 2024

Diarienummer BUF.2024.196

§ 81 Information projekt Bredgård/Hedenvind

Information om processen

Den 12 juni tog kommunfullmäktige beslut om barn-, kultur- och utbildningsförvaltningens begäran om investeringar för 2025. Investeringsbeslutet innebär att förvaltningen kan gå vidare med satsningen på förtätning av grundskolorna i Strömsunds tätort i området Hedenvind/Vattudal.

Den 25 juni hade förvaltningschef Tomas Sjövall ett projektstartsmöte med representanter för teknik- och serviceförvaltningen. Följande projektorganisation gäller tills annat meddelas:

Styrgrupp:

Tomas Sjövall, förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen

Projektorganisation:

Per Dahlén, teknik- och serviceförvaltningen
Niklas Forsberg, teknik- och serviceförvaltningen
Anneli Funseth, teknik- och serviceförvaltningen (vid behov)
Fredrik Jonsson, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Stödfunktioner inom teknik- och serviceförvaltningen bjuds in av Per Dahlén/Niklas Forsberg vid behov.
Rektorer och fackliga representanter (barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen) bjuds in vid behov av Fredrik Jonsson.

Övrigt:

Teknik- och serviceförvaltningen ansvarar för inbjudan av tillgänglighetsrådet.

den 29 augusti 2024

Fortsättning § 81

Arbetsordning

Tre veckors intervall på avstämningsmötena.

Alla interna frågor inom barn-, kultur- och fritidsförvaltningen kanaliseras till Fredrik Jonsson. Det gäller även frågor eller annan samverkan med Kulturskolan.

Frågor från styrelse, nämnd eller allmänhet kanaliseras till styrgruppen, Tomas Sjövall och/eller Richard Persson.

Tidplan

Projektstart	1 oktober 2024
Projekt klart	1 februari 2025
Utskick förfrågningsunderlag	15 februari 2025
Anbudsutvärdering	1 april 2025
Tilldelning	1 maj 2025
Kontraktsskrivning	ca 25 maj 2025
Byggstart Gula	1 juni 2025
Byggstart ÖÄ projekt, upphandling etcetera)	1 april 2025 (med föregående)
Gula skolan klar	1 juli 2026
ÖÄ-huset klart	1 januari 2027

Ordningen på ombyggnationen kan komma att ändras.

Övrigt

Alternativa lokaler under ombyggnation löses av barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen under höstterminen 2024. Flera alternativ finns.

Kommunikationsplan finns och verkställs av förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen tillsammans med kommunikatör. Information går ut riktat till personal i berörda verksamheter, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen i stort, föräldrar och allmänhet.

Elevinflytande hanteras under processen inom barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

den 29 augusti 2024

Fortsättning § 81

Underlag till beslut

Au-protokoll § 64/2024

Tjänsteskrivelse

Yrkande

Ordförande föreslår att arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Nämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Digitala Signaturer

Signerad med: BankID
Signerad av: GUN KARIN HELENA HOLMKVIST
Datum: 2024-09-02 13:47 +02:00

Signerad med: BankID
Signerad av: SARA KJELLSDOTTER
Datum: 2024-09-02 13:50 +02:00

Signerad med: BankID
Signerad av: MARIE FORSBERG SANDAHL
Datum: 2024-09-03 15:16 +02:00