Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll A socialnämndens arbetsutskott den 4 november 2026

Sammanträdets plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–14.00

Beslutande

Morgan Olsson (S), ordförande
Marie Gabrielsson (S)
Linda Hurtig (S) tjänstgörande ersättare
Viktoria Trewe (M) tjänstgörande ersättare §127-133, §135-142

Tomas Edin (SD)

Justerare

Tomas Edin (SD) utses att justera protokollet, paragraf 127 - 142 Justeringen sker digitalt.

Underskrifter

_____

Morgan Olsson, ordförande

_____

Eva Lif, sekreterare

_____

Tomas Edin, justerare

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Anslag

Protokollet är justerat och socialnämndens arbetsutskott noterar det på kommunens webbplats under perioden 11 november till 3 december. Protokollet förvaras på vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare	
Pernilla Johansson, förvaltningschef	
Christine Bolin, ekonom	§127-130
Veronica Sjöberg, verksamhetsutvecklare	§127, 128, 130

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.1 700

§ 127 Fastställande av föredragningslista

Arbetsutskottets beslut

Föredragningslistan fastställs.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer VSF.2026.3 700

§ 128 Verksamhetsprognos per oktober 2026

Pernilla Rullander, förvaltningschef och Christin Bohlin, ekonom presenterar läget kring verksamhetsprognos per oktober.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen av preliminär prognos per oktober.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen av preliminär prognos per oktober.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.342 041

§ 129 Förslag till budget 2027

Pernilla Rullander, förvaltningschef och Christine Bohlin, ekonom presenterar förslag till budget.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet i december.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet tar del av information och diskussion samt uppdrar till förvaltningen att återkomma till socialnämnden i november med färdigt förslag på budget för 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med korrigerat att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet i december.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 30 september 2026 § 133 fattat beslut kring budgetförutsättningar, driftsramar samt finansiella rapporter för budget 2027, och plan för åren 2028–2030. Förvaltningen redogör för aktuellt läge med detaljbudget.

Beskrivning av ärendet

Vård- och socialförvaltningen har utifrån tilldelad budgetram upprättat förslag till budget för verksamhetsåret 2027. Budgetförslaget bygger på analyser av verksamheternas behov, befolkningsutveckling, lagstiftning samt kommunens långsiktiga inriktningar.
Förvaltningen bedömer att följande områden kommer att vara särskilt prioriterade under 2027:

- Säkerställande av god kvalitet och tillgänglighet inom äldreomsorgen.
- Utveckling av förebyggande och tidiga insatser för att minska behovet av mer omfattande stödinsatser.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

- Fortsatt arbete med kompetensförsörjning, attraktiv arbetsgivare och hållbar arbetsmiljö.
- Utökad samverkan med region, civilsamhälle och andra aktörer.
- Digitalisering och välfärdsteknik för att möta framtida behov.
- Förberedelser inför kommande reformer och förändringar inom socialtjänst och hälso- och sjukvård.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till budget 2027 innebär att verksamheterna bedrivs inom tilldelad ekonomisk ram. Bedömningen är att kostnadstrycket fortsatt kommer att vara högt inom flera verksamhetsområden till följd av ökade behov, inflationseffekter, kompetensutmaningar och lagstiftningsförändringar.

För att nå en ekonomi i balans behöver verksamheterna fortsätta arbeta med effektivisering, utvecklade arbetssätt, digitalisering, förebyggande insatser samt ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning och bemanning.

Eventuella avvikelser från budgetramen kommer att hanteras inom ramen för nämndens ordinarie uppföljningsprocess.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.361 730

§ 130 Nämndsplan 2027

Pernilla Rullander, förvaltningschef och Veronica Sjöberg, verksamhetsutvecklare presenterar arbetet med planen.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.28 700

§ 131 Sekretess

Protokollförs i socialnämndens sekretessprotokoll.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer VSF.2026.7 704

§ 132 Reviderat avtal närvårdsavdelningen NÄVA

Pernilla Rullander, förvaltningschef informerar om läget kring avtalet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen och ger förvaltningen i uppdrag att fortsatt arbeta med förhandling kring avtal avseende närvårdsavdelningen, NÄVA.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen och ger förvaltningen i uppdrag att fortsatt arbeta med förhandling kring avtal avseende närvårdsavdelningen, NÄVA.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.248 704

§ 133 Invigning Ungdomsmottagningen

Socialnämndens arbetsutskott deltar i invidning av ungdomsmottagningens lokaler i Strömsund.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet deltar vid invigningen.

Yrkande

Ordföranden yrkar arbetsutskottet deltar vid invigningen.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2024.40 742

§ 134 Spadtag för Ny gruppbostad med särskild service LSS

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet deltar deltar vid ett första spadtag inför byggnation av ny gruppbostad med särskild service, LSS.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet deltar deltar vid ett första spadtag inför byggnation av ny gruppbostad med särskild service, LSS.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.20 700

§ 135 Uppföljning av mål 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av redovisningen av uppföljning av mål 1 Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt, och mål 2 Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av uppföljning av mål 1 Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt, och mål 2 Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden 20 november 2025 §147 fastställde socialnämnden två inriktningsmål utöver de av kommunfullmäktige fastställda avseende ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet.

Mål 1: verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt.

Mål 2: verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Beskrivning av ärendet

Mål 1 Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt

IFO

Ekonomi: Försörjningsstödet ligger något över om man jämför med samma period förra året. De flesta som uppbär försörjningsstöd är arbetslösa med mycket låg eller ingen ersättning eller sjukskrivna med låg eller ingen sjukpenning. Aktivitetskravet trädde ikraft 1 juli och 1 oktober verkställdes de första besluten om just deltagande i aktivitetskrav. Det är ännu för tidigt att säga något om hur det kommer att påverka nivån på försörjningsstödet.

Vuxen: Många individer har svårt att få bostad och det är flera nya beslut med insatsen bostadssocialt kontrakt. Utvecklingen på området tyder på att det blir allt svårare för målgruppen med skadligt bruk och beroende att

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

finna bostad. Hyresvärdarna är många gånger tveksamma då det finns risk för störningar och personen kanske dessutom blivit vräkt från tidigare boende av just den anledningen.

Det finns fem pågående vuxenplaceringar tre av dessa har ett långvarigt stödbehov och de två senast tillkomna beräknas vara under en kortare tid. Öppenvårdslösningar övervägs alltid först men ibland är det inte tillräckligt och en tid av vård på institution kan vara nödvändigt. Utgångspunkten är att vi arbetar med att hitta bra och kostnadseffektiva alternativ.

Barn och familj: Det pågår 20 placeringar varav 16 i familjehem, två i stödboende för unga samt två placeringar avseende ensamkommande asylsökande barn. Samtliga ärenden följs upp och föredras regelbundet för socialnämnd och arbetsutskott för övervägande av insatsen i det enskilda fallet.

Antalet orosanmälningar gällande barn och unga var under perioden 1 januari 2026 framtill sista september 2026, 445 stycken vilket ligger inom genomsnittet från föregående år. Samma period föregående år alltså 1 januari 2025 till sista september 2025 inkom 440 anmälningar. Vid skyddsbedömning av anmälningar och vid förhandsbedömning och utredning prioriteras alltid ärendena efter innehåll och allvarlighetsgrad. Ett utvecklings- och förbättringsarbete för grupperna som arbetar med förhandsbedömning, utredning samt verkställigheten har pågått en tid. Ett led i detta är att inom kort kommer samtliga medarbetar inom dessa grupper att påbörja ett arbete med implantering av transkribering.

Öppenvården: Det pågår 20 placeringar varav sexton i familjehem, två i stödboende för unga samt två placeringar avseende ensamkommande asylsökande barn. Samtliga ärenden följs upp och föredras regelbundet för socialnämnd och arbetsutskott för övervägande av insatsen i det enskilda fallet.

Mål 2 Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

IFO

Ekonomi: På ekonomienheten finns en resurs som i samarbete med övriga socialsekreterare är inriktad på att få ut individer i sysselsättning eller att söka annan ersättning än försörjningsstöd. Arbetet med aktivitetskravet har

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

sedan 1 oktober påbörjats i samarbete med Arbetsmarknadsenheten och följs upp återkommande.

Vuxen: Bemanningen av verksamheten är stabil och i proportion till antalet ärenden och dessas komplexitet. Nära samverkan med polisen i flera ärenden.

Barn och familj: Sedan juni 2026 är samtliga tjänster tillsatta. Dock är det en del sjukskrivningar och nedsättningar i tjänst i dagsläget.

Öppenvården: Antalet pågående insatser med beslut av socialsekreterare är 33 stycken gällande barn och 22 stycken ärenden gällande vuxna. Utifrån insatser utan beslut är 27 vuxna aktuella och 8 barn. Från 1 oktober 2025 framtill september 2026 har 106 ärenden varit aktuella utan beslut om insats. Sammantaget är ca 80-100 individer i kontakt med öppenvården under en månad.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer IFO.2026.22

§ 136 Internkontroll Skyndsamhet i barnutredningar 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamhet i barnutredningar samt vidtagna och planerade åtgärder.

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med analys kring ärenden med utredningar som pågått mer än 4 månader till nämnden i november.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamhet i barnutredningar samt vidtagna och planerade åtgärder.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut samt att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med analys kring ärenden med utredningar som pågått mer än 4 månader till nämnden i november.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens internkontrollplan för 2026 som fastslogs 17 december 2025 § 156, ska kontroll ske av barnutredningars varaktighet. Resultat från kontrollen ska sammanställas och rapporteras till socialnämnden fyra gånger per år, i februari, maj, augusti och november.

Beskrivning av ärenent

Internkontrollen syftar till att på ett strukturerat sätt följa barnutredningarnas varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids. Vid redovisningen 21 maj 2025 fick verksamheten i uppdrag att komplettera med utvecklingen av antalet inkomna orosanmälningar under året.

Process/rutin

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Barnutredningars varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Mätning av utredningstid i individ- och familjeomsorgens barnutredningar.

Frekvens

Fyra gånger per år redovisas internkontrollen, februari, maj, augusti, och november.

Kontrollansvar

Kontrollen utförs av enhetschef för barn och familj gruppen IFO.

Metod/Hur sker kontrollen

Kontrollen sker genom sökverktyg i Lifecare. Sammanställning av utredningar avseende barn 0-17 år.

Resultat/Utfall

Totalt är 36 stycken barnutredningar pågående.

25 av dessa utredningar har varit pågående upp till fyra månader

4 stycken utredningar har varit pågående över fyra månader

7 stycken utredningar har beslut om förlängd utredningstid

Kommentar

Resultatet vid denna mätning visar att andelen utredningar som genomförts inom fyra månader per den sista september 2026 uppgår till 70 % jämfört med föregående 73 %. Antalet utredningar är lägre 36 stycken, jämfört med 44 stycken i föregående mätning.

Det är 19 % av utredningarna som har beslut om förlängd utredningstid vid denna mätning, jämfört med föregående då det i 13,5 % av utredningarna fattats beslut om förlängd utredningstid.

Andelen utredningar som inte slutförs inom fyra månader uppgår till 11 % detta jämfört med föregående mättning då utredningen inte slutförs inom fyra månader i 14 % av utredningarna.

Orosanmälningar

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Under perioden 1 januari 2025 framtill 30 september 2025 inkom 440 orosanmälningar för barn 0-18 år.

Under perioden 1 januari 2026 framtill 30 september 2026 inkom 445 orosanmälningar för barn 0-18 år.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer ÄO-VSF.2026.25 739

§ 137 Internkontroll Lokala värdighetsgarantier 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2025 den 10 december 2024, §162. Internkontroll av lokala värdighetsgarantier ska upprättas och rapporteras till socialnämnden 2 gånger per år, i maj och november.

Beskrivning av ärendet

Ca 20% av genomförandeplaner för vårdtagare som bor på särskilt boende har granskats utifrån de lokala värdighetsgarantier som gäller inom äldreomsorg.

Lokala värdighetsgarantier innehåller uppgifter om:

- Att genomförandeplan upprättas tillsammans med vårdtagare inom en månad.
- Att vårdtagare har en utsedd kontaktperson/fast omsorgskontakt.
- (Att personalen lyssnar och tar hand om dina synpunkter) - svårt att följa upp i genomförandeplanen.
- (Att hemtjänstpersonalen kan legitimera sig) - kan inte följas upp i genomförandeplanen.
- Hur personalen kan hjälpa vårdtagaren att bibehålla kontakten med sina närstående.
- Att personalen tagit reda på hur vårdtagaren vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

- Att vårdtagaren varje vardag blir erbjuden att göra något som känns meningsfullt.

Process/rutin
Lokala värdighetsgarantier i äldreomsorg

Vad kontrolleras/Kontrollmoment
Att lokala värdighetsgarantier beaktas i genomförandeplaner.

Frekvens
Redovisas 2 gånger per år i maj och november till socialnämnden.

Kontrollansvar
Verksamhetschefer äldreomsorg, vård- och socialförvaltningen.

Metod/Hur sker kontrollen
Ett urval av genomförandeplaner har granskats. Urvalet har skett med avsikt att få en jämn fördelning mellan kvinnor och män fördelat på yngst och äldst i urvalet. Enhetschefer inom äldreomsorg har besvarat frågorna hur värdighetsgarantier synliggörs i genomförandeplanerna.

Resultat/Utfall
Totalt granskades 36 genomförandeplaner vilket motsvarar planer för drygt 20% av de personer som bor i särskilt boende inom de granskade enheterna. Urvalskriterierna är en man och en kvinna per enskild våning på det särskilda boendet. Vi har kontrollerat den man eller kvinna som är äldst i ålder respektive den man eller kvinna som är yngst i ålder.

Resultatet visar att 49% har varit delaktiga, uttryckt behov och önskemål. 86% av planerna uttrycker hur den enskilde vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund. 62% visar hur den enskilde vill ha det med utevistelse och 65% av genomförandeplanerna visar hur den enskilde vill ha det med aktiviteter. Skillnad mellan könen är tydlig. Kvinnor har i högre grad dokumenterade önskemål i sina genomförandeplaner. 100% av kvinnorna mot 71% av männen har uttryckt hur de vill ha det med maten så att måltiderna kan bli en trevlig stund. 85% av kvinnorna har dokumenterade planer för aktiviteter jämfört med männens 41%. Vidare visar jämförelsen att 65% av kvinnorna mot 29% av männen har varit delaktiga och utryckt behov och önskemål i genomförandeplanen. Jämnare fördelning ser man i

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

resultatet för hur den enskilde vill ha det med utevistelse, 65% av kvinnorna och 59% av männen.

Enhetschefernas analys visar att den information som följs upp i genomförandeplanerna i stor utsträckning även dokumenteras i dygnsöversikten. Dygnsöversikten är det dokument som prioriteras i det dagliga arbetet. Dygnsöversikten är mer lättöverskådlig och enklare att arbeta med. Genomförandeplanen upplevs som mer svårarbetad på grund av dess omfattning och stora mängd information. En bidragande orsak är att genomförandeplanens rubriker och struktur i stor utsträckning utgår från det ursprungliga beslutet om särskilt boende, vilket försvårar det löpande och verksamhetsnära arbetssättet.

Aktiviteter inom de särskilda boendena är väl etablerade och omfattar både gruppaktiviteter och individuellt anpassade aktiviteter. Dokumentationen av den enskildes önskemål och intressen avseende aktiviteter är dock ofta begränsad och saknar i många fall en mer detaljerad beskrivning. Samtidigt framkommer det genomgående i enhetschefernas analyser att de flesta enskilda deltar i de aktiviteter som erbjuds, utifrån sina förutsättningar och intressen.

Åtgärdsförslag

Enhetscheferna fortsätter att arbeta aktivt tillsammans med personalen genom utbildningsinsatser vid arbetsplatsträffar. Utsedda dokumentationsombud fungerar som ett stöd i verksamheten och bistår kollegor i arbetet med att hantera och uppdatera genomförandeplanerna.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer HSV-VSF.2026.26 770

§ 138 Internkontroll Basala hygienrutiner

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen samt ger förvaltningen i uppdrag att upprätta en handlingsplanför arbetet med basala hygienrutiner.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut samt ger förvaltningen i uppdrag att upprätta en handlingsplan för arbetet med basala hygienrutiner.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2026 den 17 december 2025 §156. Internkontroll - basala hygienrutiner ska upprättas och rapporteras till socialnämnden 2 gånger per år, i april och november.

Beskrivning av ärendet

Process/rutin

Vård- och omsorgspersonal som arbetar i patientnära vård är skyldiga att följa Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien i vård och omsorg (SOSFS 2015:10).

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Att vård- och omsorgspersonal följer gällande föreskrift, genom dold observation av kollegors följsamhet i patientnära arbete.

Frekvens

Observation av följsamhet till basala hygienrutiner och klädregler 2 gånger per år.

Kontrollansvar

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Metod/Hur sker kontrollen

Observationer görs enligt Socialstyrelsens stöd för egenkontroll av följsamhet till basala hygienkrav och rutiner genom punktprevalensmätning (PPM), se bilaga. MAS informerar enhetschef om mätperiod. Enhetschef utser observatörer och säkerställer deras kompetens. Observatörerna observerar om kollegorna följer föreskrifterna i vård- och omsorgssituationer och antecknar ja/nej/ej relevant i avsett protokoll. Den personal som observeras vet inte att det sker. Resultat sammanställs av MAS efter mätperiodens slut och återkopplas på enhetsnivå till verksamhetschef och enhetschef.

Resultat/Utfall

Observationsmätning genom PPM utfördes vecka 41. Totalt 151 observationer gjordes varav 54% inom särskilt boende, 26% inom hemtjänst och 20% inom stöd och service.

Andel som följer klädregler korrekt:

Arbetskläder	87%
Fri från klocka, ringar, bandage, stödskenor	77%
Korta naglar och fria från nagellack och annat konstgjort material	97%
Kort eller uppsatt hår/skägg/huvudduk	99%
Korrekt i alla 4 steg	70%

Andel som följer hygienrutiner korrekt:

Desinfektion av händerna före patientkontakt	51%
Desinfektion av händerna efter patientkontakt	78%
Handtvätt med vatten och flytande tvål	72%
Vid användning av skyddshandskar	94%
Användning av skyddsförkläde	70%
Korrekt i alla 5 steg	39%
Korrekt i alla 9 ovanstående steg	32%

Följsamheten till klädreglerna är högst, men framförallt behöver följsamheten i att vara fri från klocka, ringar, bandage förbättras. Att 70% gör korrekt i alla fyra steg, visar att några missar mer än ett av kraven.

Vad gäller följsamheten till hygienreglerna är den största bristen att handdesinfektion inte används korrekt, framförallt före patientkontakt.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Även följsamhet till att använda skyddsförkläde är låg. Att 39% gör korrekt i alla fem steg, visar att några missar mer än ett av kraven.

Totalt sett är det 32% som följer alla de nio stegen i de basala klädreglerna och hygienrutinerna korrekt.

Övrigt

Resultatet visar låg följsamhet till de basala hygienkraven, och lägre jämfört med observationsmätningen vecka 11 då 47% följde alla nio stegen korrekt. Lägre följsamhet ses i alla steg förutom till att ha korta naglar och fria från nagellack samt kort eller uppsatt hår, som är i nivå med föregående mätning. Färre observationer gjordes denna mätning (43 färre).

Det finns variationer mellan enheter, vissa uppvisar högre följsamhet medan andra har tydliga förbättringsområden. Högsta följsamheten ses inom hemtjänsten (72%), följt av särskilt boende (24%), inom stöd och service är följsamheten lägst (10%). Vissa enheter har få observationer vilket påverkar statistiskt underlag.

Den låga följsamheten till basala hygienkrav innebär ökad risk för vårdrelaterade infektioner och smittspridning.

Åtgärdsförslag

- Enhetschef analyserar orsakerna i samråd med sjuksköterska, hygienombud och personal samt upprättar lokala handlingsplaner, särskilt prioriterat på enheter med låg följsamhet.
- Kontinuerlig och obligatorisk utbildning i basala hygienregler för all personal och enhetschefer, vid anställning, i introduktionsprogram och årligen återkommande.
- Fokus bör ligga på praktisk träning med pedagogiska metoder som UV-lampa, utbildningstillfällen och träning i metodrum.
- Sprida goda exempel, de enheter som uppvisar högre följsamhet kan finnas som stöd och sprida arbetssätt till övriga verksamheter.
- Enhetschef säkerställer tillgång till handdesinfektion, inklusive strategisk placering i lokaler eller i fickformat, samt skyddsförkläden.
- Stärkt roll för hygienombud på alla enheter (sjuksköterska och undersköterska) samt deras deltagande i nätverk med Vårdhygien.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

- Synliggörande av basala hygienregler och klädregler genom anslag och affischer på strategiska platser.
- Fortsatta mätningar, lokala analyser och uppföljning av handlingsplan och åtgärder på enheten.
- Stärka säkerhetskulturen genom att främja en öppen arbetsmiljö där medarbetare tryggt kan uppmärksamma och påtala brister i följsamhet till hygienrutiner.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse
Egenkontroll av följsamhet till basala hygienregler (Socialstyrelsen, 2024)

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer VSF.2026.360 701

§ 139 Samsjuklighetsreformen

Pernilla Johansson, förvaltningschef

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att:

- Ta fram en övergripande plan för kommunens omställning till den nya samsjuklighetsreformen inför ikraftträdandet den 1 januari 2028.
- Kartlägga reformens konsekvenser för socialtjänstens verksamheter, samverkan med hälso- och sjukvården samt berörda målgrupper.
- Identifiera behov av förändrade arbetssätt, kompetensutveckling, resursförstärkningar och organisatoriska anpassningar.
- I nära samverkan med Region Jämtland Härjedalen, berörda myndigheter och civilsamhället utveckla former för en sammanhållen vård- och stödprocess för personer med samsjuklighet.
- Löpande återrapportera arbetet till socialnämnden samt senast juni 2027 presentera en genomförandeplan inför reformens ikraftträdande.
- Genomföra en ekonomisk konsekvensanalys av reformens effekter för kommunens verksamheter samt återkomma till socialnämnden med förslag på finansiering och eventuella resursbehov.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att:

- Ta fram en övergripande plan för kommunens omställning till den nya samsjuklighetsreformen inför ikraftträdandet den 1 januari 2028.
- Kartlägga reformens konsekvenser för socialtjänstens verksamheter, samverkan med hälso- och sjukvården samt berörda målgrupper.
- Identifiera behov av förändrade arbetssätt, kompetensutveckling, resursförstärkningar och organisatoriska anpassningar.
- I nära samverkan med Region Jämtland Härjedalen, berörda myndigheter och civilsamhället utveckla former för en sammanhållen vård- och stödprocess för personer med samsjuklighet.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

- Löpande återrapportera arbetet till socialnämnden samt senast juni 2027 presentera en genomförandeplan inför reformens ikraftträdande.
- Genomföra en ekonomisk konsekvensanalys av reformens effekter för kommunens verksamheter samt återkomma till socialnämnden med förslag på finansiering och eventuella resursbehov.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Riksdag och regering har genom samsjuklighetsreformen beslutat om omfattande förändringar av ansvarsfördelningen mellan kommuner och regioner för personer med skadligt bruk eller beroende och samtidig psykisk ohälsa. Reformen syftar till att skapa en mer sammanhållen, tillgänglig och individanpassad vård och omsorg för personer med samsjuklighet.

Beskrivning av ärendet

Förändringarna innebär att kommuner och regioner behöver anpassa sina verksamheter, stärka samverkan och säkerställa att invånare får samordnade insatser utifrån sina behov. Reformen träder i kraft den 1 januari 2028 och kräver ett långsiktigt förberedelsearbete.

Arbetet bör omfatta:

- kartläggning av nuvarande målgrupper och insatser,
- analys av framtida ansvar och gränsdragningar mellan kommun och region,
- kompetensutveckling för chefer och medarbetare,
- utveckling av samverkansformer mellan socialtjänst, hälso- och sjukvård samt andra aktörer,
- översyn av ekonomiska, organisatoriska och digitala förutsättningar,
- identifiering av risker och möjligheter för verksamheten.

En tidig och systematisk planering bedöms vara avgörande för att säkerställa god kvalitet, rättssäkerhet och en trygg övergång för berörda invånare.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Förvaltningen ska återrapportera arbetets framdrift till socialnämnden minst två gånger per år. En samlad omställnings- och genomförandeplan ska presenteras för nämnden senast under tredje kvartalet 2027.

Ekonomiska konsekvenser

Införandet av samsjuklighetsreformen kan medföra betydande ekonomiska konsekvenser för kommunen, både på kort och lång sikt. Under omställningsperioden kan behov uppstå av resursinsatser för projektledning, verksamhetsutveckling, kompetensutveckling, revidering av rutiner och arbetssätt samt anpassningar av samverkansstrukturer och digitala system.

Samtidigt kan reformen innebära förändringar i ansvarsfördelningen mellan kommun och region, vilket kan påverka kommunens framtida kostnadsbild. De ekonomiska konsekvenserna är i dagsläget inte fullt ut kända och är delvis beroende av kommande lagstiftning, statlig finansiering och överenskommelser mellan huvudmännen.

Inom ramen för uppdraget ska förvaltningen därför:

- analysera reformens ekonomiska konsekvenser för kommunen,
- identifiera eventuella behov av omfördelning eller förstärkning av resurser, bevaka möjligheter till statliga stimulansmedel och andra externa finansieringskällor, redovisa förväntade kostnads- och intäktseffekter i samband med återrapportering till socialnämnden.

Målet är att kommunen i god tid före reformens ikraftträdande ska ha en tydlig bild av de ekonomiska förutsättningarna samt kunna planera för en långsiktigt hållbar verksamhet inom tilldelade ekonomiska ramar.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

1. Diarienummer SN.2026.362 701

§ 140 Rekommendationsbeslut SocSam §22 Centrum mot våld

Pernilla Johansson, förvaltningschef redogör för rekommendationsbeslutet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att följa sociala samrådgruppen, SocSam´s rekommendation att gemensamt finansiera 0,3 tjänst för Centrum mot våld från och med 2027 enligt beslutad fördelningsprincip. Finansieringen gäller så länge styrgruppen bedömer att behovet kvarstår, dock ska behovet senast den 31 december 2028 övervägas.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att följa SocSam´s rekommendation att gemensamt finansiera 0,3 tjänst för Centrum mot våld från och med 2027 enligt beslutad fördelningsprincip. Finansieringen gäller så länge styrgruppen bedömer att behovet kvarstår, dock ska behovet senast den 31 december 2028 övervägas.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Centrum mot våld har haft ett ökat inflöde av ärenden, främst avseende stöd till våldsutsatta, vilket bedöms vara kopplat till förändrade arbetssätt, ökad tillgänglighet och den nya socialtjänstlagen. För att möta behovet föreslås en förstärkning med 1,3 tjänster från 2027. Östersunds kommun tillför och finansierar resurser motsvarande 1,0 tjänst. Kvarstående behov om 0,3 tjänster föreslås finansieras gemensamt av samverkanskommunerna.

Fördelningen per kommun enligt följande:

Ragunda 7 396
Bräcke 8 534
Krokom 22 568
Strömsund 15 551

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

Åre 18 206
Berg 10 051
Härjedalen 14 413
Östersund 92 926

SUMMA 189 645

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse
Protokoll SocSam §22
Beslut SocSam 2025-10-09 §22
bil 1. Tjänsteskrivesele

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer SN.2026.351 753

§ 141 Seniortorg med AI-stöd

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att förvaltningschefen får i uppdrag att utreda möjligheten att införa ett digitalt seniortorg med AI-stöd. Uppdraget ska återredovisas senast till arbetsutskottet i mars 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att förvaltningschefen får i uppdrag att utreda möjligheten att införa ett digitalt seniortorg med AI-stöd. Uppdraget ska återredovisas senast till arbetsutskottet i mars 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Den politiska majoriteten (S+C) har initierat ärendet utifrån att behovet har framkommit tydligt dels genom arbetet med ”Liv till åren” och andra dialoger med föreningar och invånare i kommunen. Ett digitalt seniortorg kan bli en portal där man kan samla alla aktiviteter i hela kommunen som är riktade till äldre på ett enkelt sätt. Nu kan det vara svårt att få en samlad bild av vad som erbjuds från kommunen, föreningar och andra aktörer. Om man till seniortorget kopplar en digital AI-tjänst finns det obegränsade möjligheter till utökat stöd, till exempel hjälp till e-tjänster för olika ansökningar, vilken buss går i anslutning till en aktivitet? vilken mat serveras idag på en restaurang eller via matdistribution? vilka extrapriser har mataffären? En AI-tjänst kan även fånga upp ett intresse, frågar till exempel flera personer i ett område efter en specifik aktivitet kan aktivitetssamordnare eller fritidskonsult fånga upp det och tillsammans med föreningslivet försöka möta upp det intresset. Detta är något som skulle kunna bidra till minskad ofrivillig ensamhet.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

1. Diarienummer SN.2026.363 730

§ 142 Reglemente Socialnämnden

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden arbetsutskott uppdrar till vård- och socialförvaltningen att genomföra en översyn av nämndens reglemente och delegationsordning med anledning av den planerade omorganisationen som träder i kraft den 1 januari 2028 samt återkomma med förslag till reviderade styrdokument för beslut i socialnämnden november 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott uppdrar till vård- och socialförvaltningen att genomföra en översyn av nämndens reglemente och delegationsordning med anledning av den planerade omorganisationen som träder i kraft den 1 januari 2028 samt återkomma med förslag till reviderade styrdokument för beslut i socialnämnden november 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunen står inför en omorganisation som planeras att träda i kraft den 1 januari 2028. För att säkerställa att nämndens ansvar, befogenheter, beslutsvägar och arbetsformer är anpassade till den nya organisationsstrukturen där Arbetsmarknadsenheten tillkommer, finns behov av att se över socialnämndens reglemente och delegationsordning.

Reglementet reglerar nämndens uppdrag, ansvar och befogenheter medan delegationsordningen anger vilka beslut som får fattas på delegation och av vilka funktioner. En förändrad organisation kan innebära att ansvarsfördelning, chefsnivåer, enheter och processer förändras, vilket medför behov av revidering av dessa styrdokument.

Syftet med översynen är att säkerställa att nämndens styrning och beslutsfattande sker på ett rättssäkert, effektivt och ändamålsenligt sätt utifrån den nya organisationens förutsättningar.

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 4 november 2026

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

E-Signing validated

secured by IN GROUPE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
BJÖRN MORGAN OLSSON	a388879c90b98be6a87-7f77b4daa529d4b23287-b	10.11.2026 15:38:58 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Lars Tomas Edin	1402ce10c69368cf87d18-f60a5f7913304c98742	10.11.2026 19:15:51 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
EVA INGEBORG LIF	597ef0e168de39a2dc90-708de01cb217dc063a7e	11.11.2026 11:59:53 CET	Mobilt BankID SE

Document reference: b8e1c564-09b9-317a-8e0c-ba27c047b1d7

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see https://doc.ingroupe.com/developer